



+ MAPA + ESTRATÉGICO

VIGENCIA 2023

OFICINA DE PLANEACIÓN

uts | Unidades
Tecnológicas
de Santander



3.1.1. Línea 1: Excelencia Académica

PROGRAMA	EDUCACIÓN INCLUYENTE Y DE CALIDAD PARA TODOS									
PROYECTO	Participación de la comunidad académica en espacios de producción, difusión e intercambio de conocimientos disciplinares, pedagógicos y científicos, discusión académica sobre problemáticas sociales, culturales, económicas, tecnológicas entre otras.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Porcentaje de participación estudiantes respecto al número de estudiantes matriculados.	Grupo Departamento de Humanidades	Participación de estudiantes en conversatorios, talleres, seminarios, foros, concursos, exposiciones congresos o conferencias, en competencias disciplinares.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías	SEMESTRAL	ANUAL	35%	0%	35%	35%	35%
		Participación de estudiantes en conversatorios, talleres, seminarios, foros, concursos, exposiciones congresos o conferencias, en competencias disciplinares.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales							
		Participación de estudiantes en conversatorios, talleres, seminarios, foros, concursos, exposiciones congresos o conferencias, en competencias disciplinares.	Dirección de Regionalización							
		Desarrollar actividades de sensibilización para fomentar la generación de la red de apoyo a estudiantes con discapacidad.	Oficina de Desarrollo Académico							
		Conversatorio para estudiantes (calidad académica), talleres, seminarios, foros, concursos, exposiciones, en competencias básicas.	Grupo Departamento Ciencias Básicas							
		Participación de estudiantes en Conferencias, conversatorios del componente Socio-humanístico.	Grupo Departamento de Humanidades							
		Reportar participación de estudiantes en los diferentes espacios institucionales según el número de estudiantes matriculados.								

PROGRAMA	EDUCACIÓN INCLUYENTE Y DE CALIDAD PARA TODOS									
PROYECTO	Participación de la comunidad académica en espacios de producción, difusión e intercambio de conocimientos disciplinares, pedagógicos y científicos, discusión académica sobre problemáticas sociales, culturales, económicas, tecnológicas entre otras.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Porcentaje de participación docentes respecto al número de docentes contratados.	Grupo Departamento de Humanidades	Participación de docentes en conversatorios, talleres, seminarios, foros, concursos, exposiciones, congresos o conferencias, en competencias disciplinares.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías	SEMESTRAL	ANUAL	35%	0%	35%	35%	35%
		Participación de docentes en conversatorios, talleres, seminarios, foros, concursos, exposiciones, congresos o conferencias, en competencias disciplinares.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales							
		Participación de docentes en conversatorios, talleres, seminarios, foros, concursos, exposiciones, congresos o conferencias, en competencias disciplinares.	Dirección de Regionalización							
		Conversatorio para docentes: talleres, seminarios, foros, concursos, exposiciones o congresos, en competencias básicas y disciplinares	Grupo Departamento de Ciencias Básicas							
		Participación de docentes en conversatorios, talleres, seminarios, foros, concursos, exposiciones, congresos o conferencias, en competencias disciplinares.	Dirección de Investigaciones y Extensión							
		Desarrollar Conferencia para docentes sobre Innovación educativa e incluyente.	Oficina de Desarrollo Académico							
		Participación de docentes en Conferencias, conversatorios del componente Socio-humanístico.	Grupo Departamento de Humanidades							
		Reportar participación de docentes en los diferentes espacios institucionales según el número de docentes contratados.								

PROGRAMA	EDUCACIÓN INCLUYENTE Y DE CALIDAD PARA TODOS									
PROYECTO	Desarrollo de espacios reflexivos sobre una educación innovadora e inclusiva que dinamice la formación integral de los estudiantes.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de memorias generadas en los espacios de reflexión	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías	Desarrollo de Aprendizajes basados en proyectos en cursos de Mecánica y Electromagnetismo.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías	ANUAL	ANUAL	2	0	0	2	2
		Estrategias de aplicación de la política institucional de inclusión para la comunidad Uteísta.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales							
		Sistematizar experiencias de ajustes razonables en cursos con estudiantes discapacitados.	Oficina de Desarrollo Académico							
		Reportar el número de memorias generadas en los diferentes espacios de reflexión	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías							

PROGRAMA	EL CURRÍCULO EN LA DINÁMICA EDUCATIVA									
PROYECTO	Fortalecer la articulación de manera sistémica de la ciencia, la tecnología, la innovación y la creatividad o la educación en los procesos misionales de la Institución.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Porcentaje de productos sobre ciencia, tecnología, innovación o educación, destacados en la institución respecto a productos presentados.	Dirección de Investigaciones y Extensión	Distribución de las actividades a través del formato F-DC-54 en el desarrollo de productos de investigación sobre ciencia, tecnología, innovación o educación.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías	ANUAL	ANUAL	20%	0%	0%	20%	20%
		Distribución de las actividades a través del formato F-DC-54 en el desarrollo de productos de investigación sobre ciencia, tecnología, innovación o educación.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales							
		Distribución de las actividades a través del formato F-DC-54 en el desarrollo de productos de investigación sobre ciencia, tecnología, innovación o educación.	Dirección de Regionalización							
		Reportar el cociente entre la cantidad de productos pertenecientes a las categorías de Generación de Nuevo Conocimiento y Desarrollo Tecnológico e Innovación, y la cantidad total de productos.	Dirección de Investigaciones y Extensión							

PROGRAMA	EL CURRÍCULO EN LA DINÁMICA EDUCATIVA									
PROYECTO	Formular e Implementar estrategias de acompañamiento para el desarrollo de habilidades blandas y competencias para la vida, dirigidas a estudiantes, con el fin de promover el autoconocimiento, la capacidad de relacionarse y comunicarse asertivamente con los demás y el entorno.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Porcentaje de estudiantes con acompañamiento para el desarrollo de habilidades y competencias para la vida, respecto al número de estudiantes matriculados.	Grupo Departamento de Humanidades	Participación de estudiantes de primer ingreso del nivel propedéutico, en Talleres Psicopedagógicos	Oficina de Desarrollo Académico	SEMESTRAL	ANUAL	15%	0%	15%	15%	15%
		Participación de estudiantes en conversatorios, talleres, seminarios, foros, concursos, exposiciones, congresos o conferencias, en competencias disciplinares.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías							
		Participación de estudiantes en conversatorios, talleres, seminarios, foros, concursos, exposiciones, congresos o conferencias, en competencias disciplinares.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales							
		Participación de estudiantes en conversatorios, talleres, seminarios, foros, concursos, exposiciones, congresos o conferencias, en competencias disciplinares.	Dirección de Regionalización							
		Participación de estudiantes en Conferencias, conversatorios del componente Socio-humanístico.	Grupo Departamento de Humanidades							
		Reportar porcentaje de estudiantes con acompañamiento para el desarrollo de habilidades y competencias para la vida, respecto al número de estudiantes matriculados.								

PROGRAMA	EL CURRÍCULO EN LA DINÁMICA EDUCATIVA									
PROYECTO	Fomentar la internacionalización del currículo en función de la doble titulación.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Estudio curricular que favorezca la doble titulación.	Oficina de Desarrollo Académico.	Distribución de las actividades a través del formato F-DC-54, en gestión curricular para favorecer la doble titulación.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías	ANUAL	ANUAL	2	0	0	2	2
		Distribución de las actividades a través del formato F-DC-54, en gestión curricular para favorecer la doble titulación.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales							
		Aproximación diagnóstica con la universidad destino.	Oficina de Desarrollo Académico							
		Comparabilidad macrocurricular								
		Comparabilidad microcurricular								
		Consolidación de los documentos que soportan el estudio curricular que favorece la doble titulación.								

PROGRAMA		ACADEMIA COMPETITIVA Y EFICIENTE								
PROYECTO		Fortalecer la evaluación curricular en los criterios de pertinencia, congruencia, trascendencia y equidad de los programas académicos.								
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Documentos aprobados de evaluación curricular bajo criterios y lineamientos institucionales.	Oficina de Desarrollo Académico.	Distribución de las actividades a través del formato F-DC-54, sobre evaluación curricular.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías	ANUAL	ANUAL	3	0	0	3	3
		Distribución de las actividades a través del formato F-DC-54, sobre evaluación curricular.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales							
		Distribución de las actividades a través del formato F-DC-54, sobre evaluación curricular.	Dirección de Regionalización							
		Elaboración del informe final de evaluación curricular	Oficina de Desarrollo Académico							

PROGRAMA	ACADEMIA COMPETITIVA Y EFICIENTE									
PROYECTO	Fortalecer los resultados de las pruebas Saber T y T y Saber PRO en los estudiantes de nivel tecnológico y profesional, habilitados para la presentación de la prueba.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Puntos de resultados de la prueba Saber TyT por programas académicos por encima de la media nacional.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías	Implementar las estrategias para la preparación de las pruebas Saber TyT.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías	ANUAL	ACUMULADO	12 puntos	0	0	12 puntos	12 puntos
		Implementar las estrategias para la preparación de las pruebas Saber TyT.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales							
		Implementar las estrategias para la preparación de las pruebas Saber TyT.	Dirección de Regionalización							
		Brindar charlas motivacionales para la presentación de las pruebas Ty T.	Oficina de Desarrollo Académico							
		Reportar los puntos de resultados de la prueba Saber TyT por programas académicos por encima de la media nacional.	Grupo de Estadística Institucional							

PROGRAMA	ACADEMIA COMPETITIVA Y EFICIENTE									
PROYECTO	Fortalecer los resultados de las pruebas Saber T y T y Saber PRO en los estudiantes de nivel tecnológico y profesional, habilitados para la presentación de la prueba.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Puntos de resultados de la prueba SABER PRO por programas académicos por encima de la media nacional.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales	Implementar las estrategias para la preparación de las pruebas Saber Pro	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías	ANUAL	ANUAL	1 puntos	0	0	1	1
		Implementar las estrategias para la preparación de las pruebas Saber Pro	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales							
		Implementar las estrategias para la preparación de las pruebas Saber Pro	Dirección de Regionalización							
		Brindar charlas motivacionales para la presentación de las pruebas SABER PRO	Oficina de Desarrollo Académico							
		Reportar puntos de resultados de la prueba SABER PRO por programas académicos por encima de la media nacional.	Grupo de Estadística Institucional							

PLAN DE ACCIÓN ANUAL 2023

UNIDADES TECNOLÓGICAS DE SANTANDER

PROGRAMA	OFERTAS ACADÉMICAS									
PROYECTO	Fortalecer la oferta de programas académicos en modalidad presencial o virtual que contribuyan al desarrollo social y económico de las regiones.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Radicación de Documento Maestro de programas nuevos y en renovación ante el MEN.	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Distribución de las actividades a través del formato F-DC-54, para la radicación del formato de programas en renovación o nuevos ante el MEN.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías	ANUAL	ANUAL	3	0	0	3	3
		Distribución de las actividades a través del formato F-DC-54, para la radicación del formato de programas en renovación o nuevos ante el MEN.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales							
		Distribución de las actividades a través del formato F-DC-54, para la radicación del formato de programas en renovación o nuevos ante el MEN.	Dirección de Regionalización							
		Orientar y acompañar al equipo encargado de la formulación de un programa académico, en la aplicación de la normativa, preparación de la documentación y elaboración de las condiciones de calidad para la solicitud de un registro calificado.	Oficina de desarrollo Académico.							
		Orientar y acompañar al equipo encargado de la formulación de un programa académico, en la aplicación de la normativa, preparación de la documentación y elaboración de las condiciones de calidad para la solicitud de un registro calificado.	Oficina de Autoevaluación y Calidad							
		Orientar y acompañar al equipo encargado de la formulación de un programa académico, en la aplicación de la normativa, preparación de la documentación y elaboración de las condiciones de calidad para la solicitud de un registro calificado.	Dirección de Investigaciones y Extensión							
		Radicación en la plataforma del MEN, de la documentación necesaria para la solicitud del registro calificado de la oferta académica	Oficina de Autoevaluación y Calidad							

PLAN DE ACCIÓN ANUAL 2023

UNIDADES TECNOLÓGICAS DE SANTANDER

PROGRAMA		OFERTAS ACADÉMICAS								
PROYECTO		Aumentar el número de estudiantes matriculados en los programas académicos de la institución.								
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de estudiantes matriculados promedio anual en los programas académicos.	Dirección de Regionalización.	Gestión de mercadeo o atención al estudiante o aspirante desde cada coordinación académica.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías	ANUAL	ANUAL	19.000	0	0	19000	19000
		Gestión de mercadeo o atención al estudiante o aspirante desde cada coordinación académica.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales							
		Gestión de mercadeo o atención al estudiante o aspirante desde cada coordinación académica.	Dirección de Regionalización							
		Reportar número de estudiantes matriculados promedio anual en los programas académicos.	Grupo de Estadística Institucional							

PROGRAMA		GESTIÓN ACADÉMICA INTEGRAL								
PROYECTO		Fortalecer los procesos de selección, permanencia, promoción, evaluación y pronta graduación de estudiantes, (atendiendo la diversidad y multiculturalidad de la población, enfoque de género,								
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Porcentaje de estudiantes matriculados sobre los inscritos.	Dirección de Regionalización.	Gestionar la comunicación con las personas inscritas para persuadirlos a matricularse.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías	SEMESTRAL	ANUAL	65%	0%	65%	65%	65%
		Gestionar la comunicación con las personas inscritas para persuadirlos a matricularse.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales							
		Gestionar la comunicación con las personas inscritas para persuadirlos a matricularse.	Dirección de Regionalización							
		Reportar el porcentaje de estudiantes matriculados sobre los inscritos.	Grupo de Estadística Institucional							

PLAN DE ACCIÓN ANUAL 2023 UNIDADES TECNOLÓGICAS DE SANTANDER

PROGRAMA	GESTIÓN ACADÉMICA INTEGRAL									
PROYECTO	Fortalecer los procesos de selección, permanencia, promoción, evaluación y pronta graduación de estudiantes, (atendiendo la diversidad y multiculturalidad de la población, enfoque de género,									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Porcentaje de permanencia.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresarial	Seguimiento del comportamiento de permanencia de cada cohorte.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales	SEMESTRAL	ANUAL	84%	0%	84%	84%	84%
		Reportar el comportamiento de permanencia de cada cohorte.	Grupo de Estadística Institucional							
Tasa de graduación acumulada	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías	Gestionar la comunicación con los egresados para la obtención de su graduación.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías	SEMESTRAL	ANUAL	49%	0%	49%	49%	49%
		Gestionar la comunicación con los egresados para la obtención de su graduación.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales							
		Gestionar la comunicación con los egresados para la obtención de su graduación.	Dirección de Regionalización							
		Reportar la tasa de graduación acumulada.	Grupo de Estadística Institucional							
Porcentaje de estudiantes del primer nivel de formación propedéutica que presentan pruebas diagnósticas en la institución.	Oficina de Desarrollo Académico	Elaborar informe de estudiantes de primer nivel propedéutico que presentan prueba diagnóstica.	Oficina de Desarrollo Académico	SEMESTRAL	ANUAL	52%	0%	52%	52%	52%
Porcentaje de estudiantes del primer nivel de formación propedéutica que presentan prueba contraste.	Oficina de Desarrollo Académico	Elaborar Informe de estudiantes de primer nivel propedéutico que presentan prueba contraste.	Oficina de Desarrollo Académico	SEMESTRAL	ANUAL	67%	0%	67%	67%	67%

PLAN DE ACCIÓN ANUAL 2023

UNIDADES TECNOLÓGICAS DE SANTANDER

PROGRAMA	GESTIÓN ACADÉMICA INTEGRAL									
PROYECTO	Fortalecer mecanismos de seguimiento y acompañamiento a la gestión académica de estudiantes.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Porcentaje de estudiantes beneficiados en tutorías abiertas y monitoría de pares.	Oficina de Desarrollo Académico	Elaborar informe de estudiantes beneficiarios en tutorías y monitorías de pares.	Oficina de Desarrollo Académico	SEMESTRAL	ANUAL	45%	0%	45%	45%	45%

PROGRAMA	VINCULACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO DOCENTE									
PROYECTO	Fortalecer el proceso de selección docente UTS para mejorar el desarrollo académico y científico de la comunidad académica.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de convocatorias de docentes ocasionales para el banco de elegibles	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías	Participar en la organización y ejecución de la convocatoria.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías	ANUAL	ANUAL	1	0	0	1	1
		Participar en la organización y ejecución de la convocatoria.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales							
Número de docentes de carrera vinculados mediante convocatoria pública, con recursos propios de la Institución	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales	Participar en la organización y ejecución de la convocatoria.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías	ANUAL	ANUAL	10	0	0	10	10
		Participar en la organización y ejecución de la convocatoria.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales							

PROGRAMA	VINCULACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO DOCENTE									
PROYECTO	Fortalecer el proceso de selección docente UTS para mejorar el desarrollo académico y científico de la comunidad académica.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Porcentaje de Docentes Tiempo Completo con Maestría o Doctorado dedicados a Investigación	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales	Gestionar el formato F-DC-54 "Plan de Trabajo de docentes Tiempo Completo", de tal forma que se seleccionen docentes con maestría o doctorado para la actividad de investigación.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías	SEMESTRAL	ANUAL	40%	0%	40%	40%	40%
		Gestionar el formato F-DC-54 "Plan de Trabajo de docentes Tiempo Completo", de tal forma que se seleccionen docentes con maestría o doctorado para la actividad de investigación.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales							
		Gestionar el formato F-DC-54 "Plan de Trabajo de docentes Tiempo Completo", de tal forma que se seleccionen docentes con maestría o doctorado para la actividad de investigación.	Dirección de Regionalización							
		Reportar porcentaje de Docentes Tiempo Completo con Maestría o Doctorado dedicados a Investigación.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales							

PROGRAMA	VINCULACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO DOCENTE									
PROYECTO	Fortalecer el proceso de selección docente UTS para mejorar el desarrollo académico y científico de la comunidad académica.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Porcentaje de Docentes vinculados Tiempo Completo, Medio Tiempo y de Carrera con Maestría o Doctorado.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales	Vincular a docentes tiempo completo y medio tiempo que tengan maestría o doctorado.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías	SEMESTRAL	ANUAL	75%	0%	75%	75%	75%
		Vincular a docentes tiempo completo y medio tiempo que tengan maestría o doctorado.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales							
		Vincular a docentes tiempo completo y medio tiempo que tengan maestría o doctorado.	Dirección de Regionalización							
		Reportar porcentaje de Docentes vinculados Tiempo Completo, Medio Tiempo y de Carrera con Maestría o Doctorado.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales							

PLAN DE ACCIÓN ANUAL 2023

UNIDADES TECNOLÓGICAS DE SANTANDER

PROGRAMA										
VINCULACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO DOCENTE										
PROYECTO										
Fortalecer el Plan de Capacitación Docente UTS en los saberes pedagógicos, disciplinares y multidisciplinares del personal académico: diversidad e inclusión, interculturalidad, enfoque de género, mediaciones pedagógicas a través de TIC para personas en situación de discapacidad, innovación educativa, formación por competencias y resultados de aprendizajes.										
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Porcentaje de Docentes capacitados en relación a los docentes contratados.	Oficina de Desarrollo Académico	Desarrollar acciones de capacitación pedagógica para los docentes.	Oficina de Desarrollo Académico	SEMESTRAL	ANUAL	60%	0%	60%	60%	60%
		Reportar porcentaje de Docentes capacitados en relación a los docentes contratados.								

PROGRAMA										
AMBIENTES DE APRENDIZAJE										
PROYECTO										
Fomentar el uso de diversos ambientes de aprendizaje, para soportar los procesos formativos.										
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Porcentaje de uso de recursos educativos digitales en relación a los cursos existentes.	Grupo de Recursos Informáticos	Promocionar y validar el uso de recursos educativos digitales existentes.	Grupo de Educación Virtual y TIC	SEMESTRAL	ANUAL	70%	0%	70%	70%	70%
		Promocionar el uso de recursos educativos digitales en los cursos existentes.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías							
		Promocionar el uso de recursos educativos digitales en los cursos existentes.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales							
		Reportar el porcentaje de estudiantes matriculados que usan los recursos educativos digitales Atena.	Grupo de Recursos Informáticos							
		Promocionar el uso de recursos educativos digitales en los cursos existentes.	Dirección de Regionalización							

PROGRAMA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE									
PROYECTO	Fomentar el uso de diversos ambientes de aprendizaje, para soportar los procesos formativos.									
INDICADOR	RESPONSABLE Y REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Porcentaje de uso de módulos virtuales de apoyo al trabajo independiente en relación a los módulos existentes.	Grupo Educación Virtual y TIC	Promocionar el uso de los módulos educativos digitales en los módulos existentes.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías	SEMESTRAL	ANUAL	70%	0%	70%	70%	70%
		Promocionar el uso de los módulos educativos digitales en los módulos existentes.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales							
		Promocionar el uso de los módulos educativos digitales en los módulos existentes.	Dirección de Regionalización							
		Reportar porcentaje de uso de módulos virtuales de apoyo al trabajo independiente en relación a los módulos existentes.	Grupo de Educación Virtual y TIC							

PROGRAMA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE									
PROYECTO	Fomentar el uso de diversos ambientes de aprendizaje, para soportar los procesos formativos.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de consultas bibliográficas que apoyen el proceso de enseñanza-aprendizaje de la institución.	Grupo de Recursos de Información para la enseñanza y el aprendizaje	Promocionar la consulta bibliográfica por parte de los estudiantes.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías	ANUAL	ANUAL	23.000	5500	11000	6500	23000
		Promocionar la consulta bibliográfica por parte de los estudiantes.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales							
		Promocionar la consulta bibliográfica por parte de los estudiantes.	Dirección de Regionalización							
		Reportar consultas bibliográficas de bases de datos.	Grupo de Recursos de Información para la enseñanza y el aprendizaje							
		Reportar consultas bibliográficas realizadas en la Biblioteca Institucional por estudiantes								

PROGRAMA	AMBIENTES DE APRENDIZAJE									
PROYECTO	Fomentar el uso de diversos ambientes de aprendizaje, para soportar los procesos formativos.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de consultas bibliográficas de docentes contratados.	Grupo de Recursos de Información para la enseñanza y el aprendizaje	Promocionar la consulta bibliográfica por parte de los docentes.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías	ANUAL	ANUAL	1.160	190	590	380	1160
		Promocionar la consulta bibliográfica por parte de los docentes.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales							
		Promocionar la consulta bibliográfica por parte de los docentes.	Dirección de Regionalización							
		Reportar consultas bibliográficas de bases de datos.	Grupo de Recursos de Información para la enseñanza y el aprendizaje							
		Reportar consultas bibliográficas realizadas en la Biblioteca Institucional								

3.1.2. Línea 2: Ciencia e Investigación

PROGRAMA	GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO									
PROYECTO	Ambiente y cultura institucional en ciencia, tecnología e innovación.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de productos de investigación en ciencia, tecnología e innovación, apoyados económicamente.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar la cantidad de productos de ciencia, tecnología o innovación apoyados económicamente.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ANUAL	ANUAL	12	0	0	12	12
Número de proyectos activos (nuevos, en ejecución, vigentes, entre otros) de investigación básica y aplicada en ciencia, tecnología e innovación, avalados institucionalmente.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar el número de proyectos activos (formulados o en ejecución) de investigación básica y aplicada en ciencia, tecnología e innovación, avalados institucionalmente.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ANUAL	ANUAL	8	0	0	8	8

PROGRAMA	GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO									
PROYECTO	Investigación aplicada al servicio del sector externo.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de proyectos de investigación formulados y presentados en convocatorias externas.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar el número de proyectos formulados y presentados en convocatorias externas.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ANUAL	ANUAL	5	0	0	5	5

PROGRAMA		GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO								
PROYECTO		Tecnología, conocimiento y sociedad.								
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de herramientas generadas por los grupos de investigación desde su producción académica o intelectual.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar las innovaciones generadas por los grupos de investigación desde su producción académica o intelectual.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	SEMESTRAL	ANUAL	8	0	8	8	8
Número de productos resultado de acciones de Desarrollo Tecnológico e Innovación – Dtel y afines,	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar el número de productos que involucren el desarrollo tecnológico o la innovación, o que aporten solución de problemas científicos, tecnológicos, empresariales y demás.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ANUAL	ANUAL	20	0	0	20	20

PROGRAMA		GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO								
PROYECTO		Cooperación nacional e internacional.								
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de acciones (proyectos, actividades, productos, entre otros) de extensión realizadas con socios estratégicos y alianzas.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar el número de proyectos, actividades, productos y demás actividades pertinentes a la extensión con socios y alianzas.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ANUAL	ANUAL	11	0	0	11	11

PROGRAMA		PRODUCCIÓN ACADÉMICA, CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA								
PROYECTO		Investigación, educación y comunidad.								
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de productos resultado de acciones en Apropiación Social del Conocimiento - ASC y afines.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar el número de productos que involucren la apropiación social del conocimiento, o que aporten a asuntos científicos, tecnológicos, empresariales y similares.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ANUAL	ANUAL	32	0	0	32	32

PROGRAMA		PRODUCCIÓN ACADÉMICA, CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA								
PROYECTO		La investigación y los focos estratégicos del contexto global.								
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de proyectos formulados para participar convocatorias externas.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar el número de proyectos formulados para su participación en convocatorias externas.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ANUAL	ANUAL	5	0	0	5	5

PLAN DE ACCIÓN ANUAL 2023 UNIDADES TECNOLÓGICAS DE SANTANDER

PROGRAMA										
PRODUCCIÓN ACADÉMICA, CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA										
PROYECTO										
Investigación formativa.										
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de semilleros avalados institucional mente.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Gestionar el aval de los semilleros de investigación vigentes en la institución por medio de una resolución emitida por la alta dirección.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ANUAL	ANUAL	38	0	0	38	38
Número de proyectos educativos liderados por el docente en el aula.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar el número de proyectos de aula liderados por docentes.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	SEMESTRAL	ANUAL	18	0	18	18	18

PROGRAMA										
PRODUCCIÓN ACADÉMICA, CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA										
PROYECTO										
Formación para la investigación.										
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de cursos ofertados desde el sistema de profesionalización docente para promover competencias y capacidades investigativas	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Desarrollar dos cursos en producción de textos para docentes.	Oficina de Desarrollo Académico	SEMESTRAL	ANUAL	3	0	3	3	3
		Desarrollar un curso en temas relacionados con la promoción de competencias y capacidades investigativas y/o relacionado con proyectos.	Dirección de Investigaciones y Extensión.							
Porcentaje de trabajos de grado articulados a las líneas de los grupos de investigación.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar el porcentaje de trabajos de grado articulados a las líneas de los grupos de investigación.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	SEMESTRAL	ANUAL	60%	0%	60%	60%	60%

PROGRAMA	PRODUCCIÓN ACADÉMICA, CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA									
PROYECTO	Investigación científica.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de grupos de investigación avalados institucionalmente.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Gestionar el aval de los grupos de investigación vigentes en la institución por medio de una resolución emitida por la alta dirección.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ANUAL	ANUAL	28	0	0	28	28
Número de grupos categorizados y reconocidos en Minciencias.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Brindar acompañamiento a los grupos de investigación para que logren la categorización ante Minciencias.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ANUAL	ANUAL	18	0	0	18	18
		Reportar el número de grupos de investigación categorizados en Minciencias.	Dirección de Investigaciones y Extensión.							
Número de docentes investigadores categorizados en Minciencias.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar el número de docentes investigadores categorizados en Minciencias.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ANUAL	ANUAL	90	0	0	90	90

PROGRAMA	LABORATORIO DE CULTURA CIUDADANA									
PROYECTO	Cultura ciudadana y formación integral.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de productos en la tipología Apropiación Social del Conocimiento (ASC) específicamente en estrategias pedagógicas, eventos científicos y/o académicos, estrategias de comunicación, talleres de creación y generación de contenidos.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar el número de productos generados de la tipología de Apropiación Social del Conocimiento (ASC) que aporten a asuntos científicos, tecnológicos, empresariales y similares.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	SEMESTRAL	ANUAL	10	0	10	10	10
Número de productos en la tipología Apropiación Social del Conocimiento (ASC) específicamente en estrategias pedagógicas, eventos científicos y/o académicos, estrategias de comunicación, talleres de creación y generación de contenidos.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar el número de productos generados de la tipología de Apropiación Social del Conocimiento (ASC) que aporten a asuntos científicos, tecnológicos, empresariales y similares.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	SEMESTRAL	ANUAL	11	0	11	11	11
Número de productos en la tipología de desarrollo tecnológico e innovación.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar el número de productos que involucren el desarrollo tecnológico o la innovación, o que aporten solución de problemas científicos, tecnológicos, empresariales y demás.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	SEMESTRAL	ANUAL	34	0	34	34	34

3.1.3. Línea 3: Extensión y Gestión Social

PROGRAMA	ACADEMIA Y ENTORNO									
PROYECTO	Realizar alianzas con instituciones educativas y organizaciones nacionales e internacionales que permitan el acceso a plataformas tecnológicas para diversificar la oferta y generar valor agregado.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de alianzas activas	Grupo de Extensión Institucional	Hacer alianzas estratégicas con organizaciones educativas del orden nacional e internacional que faciliten el acceso a plataformas tecnológicas.	Grupo de Extensión Institucional	ANUAL	ANUAL	3	0	0	3	3

PROGRAMA	ACADEMIA Y ENTORNO									
PROYECTO	Establecer alianzas con entidades públicas y privadas que contribuyan a la construcción de proyectos de investigación, desarrollo e innovación en conjunto con la comunidad académica.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de alianzas con entidades públicas y privadas activas	Grupo de Extensión Institucional	Establecer convenios entre entidad pública y privada para el fortalecimiento de la investigación, e innovación enfocado en el desarrollo académico.	Grupo de Extensión Institucional	ANUAL	ANUAL	18	0	0	18	18

PROGRAMA	PROYECTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL									
PROYECTO	Crear un observatorio de proyección social que realice seguimiento al entorno laboral, gubernamental y empresarial permitiendo a la institución conocer las necesidades de la región y del país.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Implementación y puesta en marcha del Observatorio de Proyección Social	Grupo de Extensión Institucional	Implementar y poner en marcha el Observatorio de Proyección social.	Grupo de Extensión Institucional	ANUAL	ACUMULADO	100%	0%	0%	100%	100%
Número de productos desarrollados en el observatorio de proyección social	Grupo de Extensión Institucional	Desarrollar productos que se visibilicen en el observatorio de proyección social.	Grupo de Extensión Institucional	SEMESTRAL	ANUAL	2	0	2	2	2

PROGRAMA										
PROYECTOS Y SERVICIOS DE PROYECCIÓN SOCIAL										
PROYECTO										
Formular proyectos de inversión que apunten a las metas de los planes de desarrollo local, regional y nacional y se articulen con la planeación estratégica de la institución.										
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de proyectos de inversión formulados que fortalezcan a las metas de los planes de desarrollo local, regional y nacional.	Grupo de Extensión Institucional	Apoyar y asesorar la formulación de proyectos de inversión en relación a los planes de desarrollo local, regional y nacional.	Grupo de Extensión Institucional	SEMESTRAL	ANUAL	2	0	2	2	2
Número de proyectos ejecutados con relación al total de proyectos formulados.	Grupo de Extensión Institucional	Gestionar el desarrollo de los proyectos formulados.	Grupo de Extensión Institucional	ANUAL	ANUAL	60%	0%	0%	60%	60%

PROGRAMA										
IMPACTO SOCIAL Y ACADÉMICO										
PROYECTO										
Desarrollar estudios para conocer el impacto de la institución en la sociedad con sus contribuciones científicas, tecnológicas, de innovación y de creación.										
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de estudios realizados para conocer el impacto de la institución.	Dirección de Investigaciones y Extensión	Reportar el número de estudios realizados para conocer el impacto de la institución.	Dirección de Investigaciones y Extensión	ANUAL	ANUAL	1	0	0	1	1

PLAN DE ACCIÓN ANUAL 2023 UNIDADES TECNOLÓGICAS DE SANTANDER

PROGRAMA	IMPACTO SOCIAL Y ACADÉMICO									
PROYECTO	Diseñar e implementar un programa que permita demostrar el compromiso de la institución con el entorno por medio de sus labores formativas, académicas, docentes, científicas, culturales y de extensión.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de estrategias ejecutadas en el programa que permite evidenciar el compromiso de la institución con el entorno con relación al total de estrategias formuladas.	Grupo de Extensión Institucional	Ofertar estrategias a través de la educación continua, que permita tener un acercamiento con el entorno.	Grupo de Extensión Institucional	ANUAL	ANUAL	100%	0%	0%	100%	100%

PROGRAMA	INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS ACADÉMICAS Y CIENTÍFICAS									
PROYECTO	Organizar encuentros y ruedas de negocios para la comunidad Uteista donde participen los diferentes sectores empresariales de la región.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de encuentros y ruedas de negocio realizados	Grupo de Extensión Institucional	Realizar un encuentro y una rueda de negocios que permita la participación de diferentes sectores de la región.	Grupo de Extensión Institucional	ANUAL	ANUAL	1	0	0	1	1

PROGRAMA	INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS ACADÉMICAS Y CIENTÍFICAS									
PROYECTO	Crear espacios de intercambio académico y científico con instituciones de educación superior y entes gubernamentales para dar solución a problemáticas de la región.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de espacios de intercambio académico y científicos creados	Grupo de Extensión Institucional	Crear espacios de intercambio académico y científico con instituciones de educación superior y entes gubernamentales.	Grupo de Extensión Institucional	ANUAL	ANUAL	1	0	0	1	1

PLAN DE ACCIÓN ANUAL 2023

UNIDADES TECNOLÓGICAS DE SANTANDER

PROGRAMA		SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A GRADUADOS								
PROYECTO		Implementar planes y programas para el seguimiento, participación y actualización de los graduados UTS.								
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de planes y programas implementados	Grupo de Extensión Institucional	Implementar plan y programa para el seguimiento y actualización de los graduados de las UTS, a través de la educación continua.	Grupo de Extensión Institucional	ANUAL	ANUAL	1	0	0	1	1

PROGRAMA		SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A GRADUADOS								
PROYECTO		Desarrollar un sistema de información que permita generar datos actualizados de los graduados de la institución para facilitar su seguimiento y contacto.								
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Porcentaje de mantenimiento y actualización del Sistema de Información.	Grupo de Extensión Institucional	Mantener actualizado el software de graduados, licencia Adviser V-3.0, sistema de graduados V-3.0, de acuerdo a lo estipulado en el contrato con la empresa Bersoft SAS, quien suministra el software de graduados.	Grupo de Extensión Institucional	ANUAL	ANUAL	100%	0%	0%	100%	100%

PROGRAMA		SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A GRADUADOS								
PROYECTO		Desarrollar estudios para determinar el impacto de los graduados de la institución para facilitar el seguimiento y contacto								
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Porcentaje de estudios desarrollados para determinar el impacto de los graduados de los programas académicos	Grupo de Extensión Institucional	Desarrollar estudio de impacto a los graduados por programa académico con el apoyo de las coordinaciones de las facultades.	Grupo de Extensión Institucional	ANUAL	ANUAL	100%	0%	0%	100%	100%

PROGRAMA	SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A GRADUADOS									
PROYECTO	Creación del micro sitio web dentro del portal UTS, donde se visualice la oferta institucional en materia de empleabilidad, educación continua y otros aspectos relevantes.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Porcentaje de mantenimiento y actualización del micrositio.	Grupo de Extensión Institucional	Mantener actualizado el micrositio web dentro del portal UTS, donde se visualice la oferta institucional en materia de empleabilidad, educación continua y otros aspectos relevantes.	Grupo de Extensión Institucional	ANUAL	ANUAL	100%	0%	0%	100%	100%

PROGRAMA	SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A GRADUADOS									
PROYECTO	Generar boletines digitales para compartir información de interés general a la población de graduados a través de los medios de difusión y comunicación.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de boletines generados	Grupo de Extensión Institucional	Generar contenido informativo para los graduados, como ofertas laborales de la bolsa de empleo y dar a conocer la oferta institucional de extensión.	Grupo de Extensión Institucional	SEMESTRAL	ANUAL	6	0	6	6	6

PROGRAMA	ACTUALIZACIÓN DE CONOCIMIENTO Y EDUCACIÓN CONTINUA									
PROYECTO	Ampliar la oferta institucional de educación continua (cursos, talleres, seminarios, diplomados) que responda a las necesidades del mundo laboral y permita la actualización de conocimientos de la comunidad Uteísta.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Portafolio de cursos, talleres, seminarios, diplomados y otras actividades	Grupo de Extensión Institucional	Ofertar diplomados, talleres, webinar, capacitaciones, seminarios para el fortalecimiento de la oferta institucional de educación continua.	Grupo de Extensión Institucional	ANUAL	ANUAL	1	0	0	1	1

PROGRAMA	OFERTA DE SERVICIOS E INFORMACIÓN									
PROYECTO	Crear un portafolio de servicios de extensión para el sector productivo y de la educación.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Portafolio de servicios y productos para el sector productivo y de la educación.	Grupo de Extensión Institucional	Mantener actualizado el portafolio de servicios de la oferta institucional para el sector productivo y de educación.	Grupo de Extensión Institucional	ANUAL	ANUAL	1	0	0	1	1

PROGRAMA	OFERTA DE SERVICIOS E INFORMACIÓN									
PROYECTO	Establecer y mantener actualizado un portafolio de servicios para el desarrollo de proyectos y prácticas de acuerdo a las necesidades de la región.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Porcentaje de mantenimiento y actualización del portafolio de servicios para el desarrollo de proyectos y prácticas.	Grupo de Extensión Institucional	Mantener actualizado el portafolio de servicios en concordancia con las necesidades sector empresarial y académico para el desarrollo de proyectos, prácticas sociales y empresariales.	Grupo de Extensión Institucional	ANUAL	ANUAL	100%	0%	0%	100%	100%

3.1.4. Línea 4: Aseguramiento de la Calidad de la Educación

PROGRAMA	CULTURA DE LA CALIDAD EDUCATIVA									
PROYECTO	Divulgación de los tópicos propios de cada área para fomentar la cultura de la autoevaluación, autocontrol y autorregulación para fortalecer el seguimiento y el desarrollo de los planes de mejoramiento continuo de la institución.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Plan de divulgación sobre los tópicos relacionados con la cultura de la autoevaluación, autocontrol y autorregulación.	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Elaborar el plan anual de divulgación sobre los tópicos relacionados con la cultura de la autoevaluación, autocontrol y autorregulación.	Oficina de Autoevaluación y Calidad	ANUAL	ANUAL	1	0	1	0	1
	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Elaborar el cronograma para la ejecución del plan anual de divulgación sobre los tópicos relacionados con la cultura de la autoevaluación, autocontrol y autorregulación.	Oficina de Autoevaluación y Calidad							
	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Presentar el plan y cronograma al Comité Institucional de Autoevaluación y acreditación, para aprobación y puesta en marcha.	Oficina de Autoevaluación y Calidad							

PROGRAMA	CULTURA DE LA CALIDAD EDUCATIVA									
PROYECTO	Divulgación de los tópicos propios de cada área para fomentar la cultura de la autoevaluación, autocontrol y autorregulación para fortalecer el seguimiento y el desarrollo de los planes de mejoramiento continuo de la institución.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Porcentaje de personas del nivel directivo, administrativo y académico participantes en las reuniones de divulgación de los tópicos relacionados con la cultura de la autoevaluación, autocontrol y autorregulación.	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Realizar una reunión semestral con la participación al menos del 58% del personal docente, directivo y administrativo convocado para la divulgación de los aspectos relacionados con la cultura de la Calidad.	Oficina de Autoevaluación y Calidad	ANUAL	ANUAL	58%	0%	0%	58%	58%
	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Realizar una reunión anual con la participación al menos del 58% de los estudiantes convocados para la divulgación de los aspectos relacionados con la cultura de la Calidad.	Oficina de Autoevaluación y Calidad							
	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Realizar una reunión anual con la participación al menos del 58% de los egresados convocados para la divulgación de los aspectos relacionados con la cultura de la Calidad.	Oficina de Autoevaluación y Calidad							

PLAN DE ACCIÓN ANUAL 2023 UNIDADES TECNOLÓGICAS DE SANTANDER

PROGRAMA	AUTOEVALUACIÓN Y AUTORREGULACIÓN									
PROYECTO	Implementar el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad en correspondencia con la normatividad vigente para programas académicos e instituciones de educación superior, de manera que, se unifiquen acciones semejantes, se precisen insumos, actividades y productos que cada proceso aporta a la institución y se evidencie el funcionamiento de las diferentes instancias que se interrelacionan para el aseguramiento y el mejoramiento permanente de la calidad de la institución.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Porcentaje de actividades cumplidas del plan para el funcionamiento del sistema interno de aseguramiento de la calidad.	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Preparar la información de acuerdo a la normatividad del MEN, para sistematizar la información para los registros calificados en el SICCES	Oficina de Autoevaluación y Calidad	ANUAL	ACUMULADO	40%	0%	20%	20%	40%
	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Diseñar el módulo para la documentación de los registros calificados en el SICCES	Oficina de Autoevaluación y Calidad							
	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Realizar una prueba piloto con los registros calificados en proceso de renovación.	Oficina de Autoevaluación y Calidad							

PROGRAMA	AUTOEVALUACIÓN Y AUTORREGULACIÓN									
PROYECTO	Implementar el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad en correspondencia con la normatividad vigente para programas académicos e instituciones de educación superior, de manera que, se unifiquen acciones semejantes, se precisen insumos, actividades y productos que cada proceso aporta a la institución y se evidencie el funcionamiento de las diferentes instancias que se interrelacionan para el aseguramiento y el mejoramiento permanente de la calidad de la institución.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de programas en proceso de autoevaluación con fines de acreditación en alta calidad.	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Actualizar la información de las condiciones iniciales de acreditación de los programas acreditables.	Oficina de Autoevaluación y Calidad	ANUAL	ANUAL	1	0	0	1	1
	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Solicitar la evaluación de las condiciones iniciales de acreditación del programa acreditable, que reúna los indicadores de impacto con mejores resultados, para presentar al CNA.	Oficina de Autoevaluación y Calidad							

PROGRAMA										
AUTOEVALUACIÓN Y AUTORREGULACIÓN										
PROYECTO										
Implementar el Sistema Interno de Aseguramiento de la Calidad en correspondencia con la normatividad vigente para programas académicos e instituciones de educación superior, de manera que, se unifiquen acciones semejantes, se precisen insumos, actividades y productos que cada proceso aporta a la institución y se evidencie el funcionamiento de las diferentes instancias que se interrelacionan para el aseguramiento y el mejoramiento permanente de la calidad de la institución.										
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de programas acreditables con logros en sus indicadores de impacto para acreditación en alta calidad	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Evaluar los indicadores de impacto de los programas acreditables, de acuerdo a la normatividad del CNA.	Oficina de Autoevaluación y Calidad	ANUAL	ANUAL	1	0	0	1	1
	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Generar el reporte de los resultados de los indicadores de impacto de los programas acreditables desde el SICCES, para seleccionar al que se presentará al CNA en evaluación de condiciones iniciales.	Oficina de Autoevaluación y Calidad							

PROGRAMA										
GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN ACADÉMICA										
PROYECTO										
Desarrollar procesos de seguimiento a los planes de mejoramiento y de mantenimiento de las fortalezas que se generen de los procesos de autoevaluación de programas académicos, autoevaluación con fines de acreditación de programas y autoevaluación institucional.										
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Planes de mejoramiento y mantenimiento de los procesos de autoevaluación de programas, autoevaluación con fines de acreditación de programas y autoevaluación institucional aprobados.	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Presentar los planes de mejoramiento de los programas en procesos de autoevaluación para aprobación en el Comité de Autoevaluación y Acreditación.	Oficina de Autoevaluación y Calidad	ANUAL	ANUAL	12	0	0	12	12

PROGRAMA	GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN ACADÉMICA									
PROYECTO	Fortalecer los indicadores de impacto de los programas académicos mediante acciones derivadas de los procesos de autoevaluación que permitan optimizar los recursos, incrementar su calidad y consolidar la imagen institucional con una oferta académica pertinente y competitiva para la toma de decisiones en procesos de acreditación.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Porcentaje de programas académicos que tienen sus indicadores de impacto de alta calidad actualizados	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Evaluar los indicadores de impacto de todos los programas académicos e informar los resultados al Comité Institucional de Autoevaluación	Oficina de Autoevaluación y Calidad	ANUAL	ANUAL	100%	0%	0%	100%	100%

3.2. EJE ESTRATÉGICO 2. UTS INNOVA

LÍNEAS ESTRATÉGICAS	PROGRAMAS	PROYECTOS	INDICADORES
LÍNEA 5: INNOVACIÓN Y PRODUCTIVIDAD	5	13	16
LÍNEA 6: EMPRENDIMIENTO, CREATIVIDAD Y COMPETITIVIDAD	1	3	7
TOTAL	<u>6</u>	<u>16</u>	<u>23</u>

3.2.1. Línea 5: Innovación y Productividad

PROGRAMA	UTSmart									
PROYECTO	UTSmart: hacia una transformación digital UTS.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Productos de investigación relacionados con las nuevas tendencias de la industria (industria 4.0 y otras).	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar el número de productos de investigación relacionados con las nuevas tendencias de la industria (industria 4.0 y otras) generados.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ANUAL	ANUAL	3	0	0	3	3
Número de tecnologías sociales desarrolladas al servicio de la comunidad.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar el número de tecnologías sociales desarrolladas al servicio de la comunidad.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ANUAL	ANUAL	2	0	0	2	2

PROGRAMA	UTSmart									
PROYECTO	UTSmart: hacia una transformación digital UTS.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de tecnologías desarrolladas para mejorar procesos y gestión académica.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar el número de tecnologías desarrolladas para mejorar procesos y gestión académica.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ANUAL	ANUAL	3	0	0	3	3
Número de tecnologías desarrolladas para mejorar procesos y gestión administrativa.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar la elaboración de productos que involucren el desarrollo tecnológico o la innovación, o que aporten solución de problemas científicos, tecnológicos, empresariales y demás.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ANUAL	ANUAL	3	0	0	3	3

PROGRAMA	UTSmart									
PROYECTO	Promover una cultura de creatividad, innovación y emprendimiento en la comunidad Uteísta.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Promover una cultura de creatividad, innovación y emprendimiento en la comunidad Uteísta mediante tecnologías transferidas, apropiadas y desarrolladas.	Grupo de Extensión Institucional	Evidenciar la promoción de la cultura de creatividad, innovación y el emprendimiento en la comunidad Uteísta.	Grupo de Extensión Institucional	ANUAL	ANUAL	2	0	0	2	2

PROGRAMA	INNOVACIÓN PEDAGÓGICA									
PROYECTO	Ejecutar procesos de innovación educativa, dentro y fuera del aula, en uso de tecnologías (Educación a Distancia, B-Learning, E-Learning), investigación aplicada en los procesos de enseñanza y aprendizaje, mecanismos de evaluación y autoaprendizaje.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Estrategias de innovación educativas diseñadas e implementadas en los programas académicos.	Oficina de Desarrollo Académico	Promover la aplicación de la innovación educativa.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías	ANUAL	ANUAL	1	0	0	1	1
		Promover la aplicación de la innovación educativa.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales							
		Promover la aplicación de la innovación educativa.	Dirección de Regionalización							
		Realizar diseño didáctico para la evaluación de los resultados de aprendizaje.	Grupo de Educación Virtual y TIC							
		Diseño didáctico para la evaluación de los Resultados de Aprendizaje en un aula extendida.	Oficina de Desarrollo Académico							
		Reportar estrategias de innovación educativas diseñadas e implementadas en los programas académicos.								

PLAN DE ACCIÓN ANUAL 2023 UNIDADES TECNOLÓGICAS DE SANTANDER

PROGRAMA		INNOVACIÓN PEDAGÓGICA								
PROYECTO		Promover el uso de herramientas digitales para la formación de personas en situación de discapacidad.								
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Porcentaje de desarrollo de herramienta digital para formación de personas en situación de discapacidad	Oficina de Desarrollo Académico	Elaborar recursos digitales para la formación de personas en situación de discapacidad (diccionarios).	Oficina de Desarrollo Académico	ANUAL	ACUMULADO	25%	0%	0%	25%	25%

PROGRAMA		INNOVACIÓN EN INVESTIGACIÓN								
PROYECTO		Desarrollar laboratorios de ideación, pruebas de concepto y de UX (Usabilidad y Accesibilidad).								
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Porcentaje de creación del laboratorio de ideación, pruebas de concepto y de UX.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Creación del espacio "Laboratorio de ideación y pruebas de concepto" dentro del repositorio institucional, incluyendo las colecciones "Ideas de negocio" y "Planes y desarrollos".	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ANUAL	ACUMULADO	40%	0%	0%	40%	40%

PROGRAMA		INNOVACIÓN EN INVESTIGACIÓN								
PROYECTO		Desarrollar proyectos y estrategias de carácter científico, tecnológico y de innovación, que fortalezcan los sectores productivos y de educación en Colombia.								
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de sectores productivos y de educación en Colombia fortalecidos con proyectos y estrategias de carácter científico y tecnológico.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar el número de convocatorias enfocadas al fortalecimiento de los sectores productivos del país mediante la consecución de recursos externos para la ejecución de proyectos de ciencia, tecnología e innovación, en las que participan las Unidades Tecnológicas de Santander.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ANUAL	ANUAL	1	0	0	1	1

PLAN DE ACCIÓN ANUAL 2023 UNIDADES TECNOLÓGICAS DE SANTANDER

PROGRAMA		INNOVACIÓN EN INVESTIGACIÓN								
PROYECTO		Implementar programas de cultura de innovación, apropiación y transferencia de conocimiento y tecnología.								
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Porcentaje de estudiantes y docentes que participan en capacitaciones relacionadas con el desarrollo de la cultura de la innovación.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar el porcentaje de estudiantes y docentes que participan en capacitaciones relacionadas con el desarrollo de la cultura de la innovación.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ANUAL	ACUMULADO	1,5%	0%	0%	1,5%	1,5%

PROGRAMA		INNOVACIÓN ORGANIZACIONAL								
PROYECTO		Plan de infraestructura física en camino a procesos de eficiencia energética en el Campus.								
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de soluciones para la implementación de procesos de eficiencia energética.	Oficina de Infraestructura	Revisión e identificación de luminarias de los edificios de las sedes Bucaramanga.	Oficina de Infraestructura	ANUAL	ANUAL	1	0	0	1	1
		Reprogramación, cambio e instalación de sensores de la iluminación de circulaciones de los edificios sedes Bucaramanga	Oficina de Infraestructura							
		Cambio de luminarias de alto consumo de energía en los edificios de las sedes Bucaramanga.	Oficina de Infraestructura							

PROGRAMA		INNOVACIÓN ORGANIZACIONAL								
PROYECTO		Modernización de la infraestructura física y tecnológica al servicio de la academia y la investigación.								
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de proyectos de modernización de la infraestructura física y tecnológica.	Grupo de Recursos Informáticos.	Instalar equipos tecnológicos en las Unidades Tecnológicas de Santander dentro de la ejecución del proyecto 21-2022.	Grupo de Recursos Informáticos.	ANUAL	ANUAL	1	0	0	1	1

PROGRAMA										
INNOVACIÓN ORGANIZACIONAL										
PROYECTO										
Dotar espacios académicos e investigativos con infraestructura física y tecnológica, moderna y flexible, que se adapte a las necesidades de la comunidad y la diversidad de la misma.										
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de espacios dotados con infraestructura tecnológica con relación al total de espacios físicos existentes.	Grupo de Recursos Físicos.	Instalar equipos tecnológicos en espacios académicos e investigativos (Laboratorios y Salas de Informática).	Grupo de Recursos Informáticos.	ANUAL	ANUAL	5%	0%	2%	3%	5%
	Grupo de Recursos Físicos.	Adecuar los espacios físicos para la instalación de los equipos tecnológicos en espacios académicos e investigativos (Laboratorios y Salas de Informática).	Oficina de Infraestructura							
	Grupo de Recursos Físicos.	Registrar en el sistema de información GD, los traslados solicitados de los equipos tecnológicos a la dependencia responsable.	Grupo de Recursos Físicos.							

PROGRAMA										
CENTROS ESPECIALIZADOS (TECNOLÓGICOS, DE INNOVACIÓN, CREATIVIDAD, ENTRE OTROS)										
PROYECTO										
Implementar un portafolio de proyectos de innovación y creación de nuevos productos/servicios.										
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de proyectos formulados en investigación aplicada.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar el número de proyectos formulados en investigación aplicada.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	SEMESTRAL	ANUAL	6	0	6	6	6

PROGRAMA	CENTROS ESPECIALIZADOS (TECNOLÓGICOS, DE INNOVACIÓN, CREATIVIDAD, ENTRE OTROS)									
PROYECTO	Fomentar innovaciones sociales, tecnológicas, organizacionales en investigación y desarrollo.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de soluciones generadas para satisfacer necesidades del sector productivo	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Evidenciar la elaboración de productos que involucren el desarrollo tecnológico o la innovación, o que aporten solución de problemas científicos, tecnológicos, empresariales y demás.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	SEMESTRAL	ANUAL	6	0	6	6	6

PROGRAMA	CENTROS ESPECIALIZADOS (TECNOLÓGICOS, DE INNOVACIÓN, CREATIVIDAD, ENTRE OTROS)									
PROYECTO	Puesta en marcha de los Centros Especializados.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de proyectos formulados y sometidos a convocatorias externas para la articulación con el sector productivo	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar el número de proyectos formulados y sometidos a convocatorias externas para la articulación con el sector productivo.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	SEMESTRAL	ANUAL	2	0	2	2	2

3.2.2. Línea 6: Emprendimiento, Creatividad y Competitividad

PROGRAMA		CENTRO ACADÉMICO PARA EL FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO - CAFE UTS								
PROYECTO		Cultura y pensamiento.								
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de acciones de capacitación realizadas en asuntos de sensibilización y aspectos disciplinares en la comunidad académica.	Grupo de Extensión Institucional	Reportar el número de acciones de capacitación realizadas en asuntos de sensibilización y aspectos disciplinares en la comunidad académica.	Grupo de Extensión Institucional	ANUAL	ANUAL	15	0	0	15	15
Número de espacios académicos generados para fomentar la cultura y el pensamiento en emprendimiento en la comunidad académica.	Grupo de Extensión Institucional	Reportar el número de espacios académicos generados para fomentar la cultura y el pensamiento en emprendimiento en la comunidad académica.	Grupo de Extensión Institucional	ANUAL	ANUAL	3	0	0	3	3

PROGRAMA		CENTRO ACADÉMICO PARA EL FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO - CAFE UTS								
PROYECTO		Emprendimiento e innovación.								
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de acompañamientos y asesorías a exploradores y emprendedores para sus procesos de pre-incubación.	Grupo de Extensión Institucional	Reportar el número de acompañamientos y asesorías a exploradores y emprendedores para sus procesos de pre-incubación.	Grupo de Extensión Institucional	ANUAL	ANUAL	40	0	0	40	40
Número de asistencias técnicas en las ideas de negocio de los emprendedores buscando la sostenibilidad de sus modelos de negocios.	Grupo de Extensión Institucional	Reportar el número de asistencias técnicas en las ideas de negocio de los emprendedores buscando la sostenibilidad de sus modelos de negocios.	Grupo de Extensión Institucional	ANUAL	ANUAL	6	0	0	6	6

PROGRAMA	CENTRO ACADÉMICO PARA EL FOMENTO DEL EMPRENDIMIENTO - CAFE UTS									
PROYECTO	Fortalecimiento empresarial.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de acciones de capacitación en poblaciones y comunidades a fin de promover los temas de emprendimiento.	Grupo de Extensión Institucional	Reportar el número de acciones de capacitación en poblaciones y comunidades a fin de promover los temas de emprendimiento.	Grupo de Extensión Institucional	ANUAL	ANUAL	5	0	0	5	5
Número de consultorías y/o asesorías realizadas a las empresas del sector productivo de la región.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar el número de consultorías y/o asesorías realizadas a las empresas del sector productivo de la región.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ANUAL	ANUAL	20	0	0	20	20
Número de innovaciones en la gestión empresarial realizadas en el sector productivo de la región.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	Reportar el número de innovaciones en la gestión empresarial realizadas en el sector productivo de la región.	Dirección de Investigaciones y Extensión.	ANUAL	ANUAL	20	0	0	20	20

3.3. EJE ESTRATÉGICO 3. UTS GLOBAL

LÍNEAS ESTRATÉGICAS	PROGRAMAS	PROYECTOS	INDICADORES
LÍNEA 7: INTERNACIONALIZACIÓN, VISIBILIDAD E IMPACTO	3	6	21

3.3.1. Línea 7: Internacionalización, Visibilidad e Impacto

PROGRAMA	COOPERACIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL									
PROYECTO	Implementar mecanismos de cooperación nacional e internacional, que amplíen las oportunidades de realizar estudios posgraduales, faciliten el intercambio de conocimientos y recursos y posibiliten la movilidad de la comunidad Uteista.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de convenios activos con instituciones internacionales que faciliten estudios posgraduales, doble titulación, movilidad académica e investigación, intercambio de conocimientos, recursos pedagógicos, académicos, científicos y de innovación.	Grupo de Movilidad Internacional y Visibilidad Académica	Reportar el número de convenios activos con instituciones internacionales que faciliten estudios posgraduales, doble titulación, movilidad académica e investigación, intercambio de conocimientos, recursos pedagógicos, académicos, científicos y de innovación.	Grupo de Movilidad Internacional y Visibilidad Académica	ANUAL	ANUAL	32	0	16	16	32

PROGRAMA	COOPERACIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL									
PROYECTO	Implementar mecanismos de cooperación nacional e internacional, que amplíen las oportunidades de realizar estudios posgraduales, faciliten el intercambio de conocimientos y recursos y posibiliten la movilidad de la comunidad Uteísta.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de convenios activos con instituciones nacionales que faciliten estudios posgraduales, doble titulación, movilidad académica e investigación, intercambio de conocimientos, recursos pedagógicos, académicos, científicos y de innovación.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	Gestionar y mantener convenios activos con institucionales Nacionales.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales	ANUAL	ANUAL	23	6	9	8	23
		Reportar el número de convenios activos con instituciones nacionales que faciliten estudios posgraduales, doble titulación, movilidad académica e investigación, intercambio de conocimientos, recursos pedagógicos, académicos, científicos y de innovación.	Dirección de Investigaciones y Extensión							
Número de convenios activos con entidades nacionales e internacionales enfocados hacia la multiculturalidad, multilingüismo, inclusión y diversidad de la educación superior.	Dirección de Investigaciones y Extensión	Gestionar y mantener activos convenios nacionales enfocados hacia la multiculturalidad, multilingüismo, inclusión y diversidad de la educación superior.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales	ANUAL	ANUAL	15	4	5	6	15
		Reportar el número de convenios activos con entidades nacionales e internacionales enfocados hacia la multiculturalidad, multilingüismo, inclusión y diversidad de la educación superior.	Dirección de Investigaciones y Extensión							
Número de convenios activos para el desarrollo de prácticas.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	Gestionar y mantener activos convenios para el desarrollo de prácticas.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales	ANUAL	ANUAL	60	20	20	20	60
Número de convenios activos.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	Gestionar y mantener convenios activos.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales	SEMESTRAL	ANUAL	25	0	25	25	25

PROGRAMA	MULTILINGÜISMO Y MULTICULTURALIDAD									
PROYECTO	Implementar estrategias y mecanismos que faciliten el desarrollo de habilidades comunicativas y sociales en diversas lenguas y culturas para facilitar el intercambio nacional e internacional.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Implementación de un Plan de Bilingüismo Institucional.	Grupo Departamento de Idiomas.	Implementar talleres para estudiantes matriculados en los cursos de inglés como refuerzo del aprendizaje de la segunda lengua.	Grupo Departamento de Idiomas	ANUAL	ANUAL	100%	0%	0%	100%	100%
		Implementar cursos de segunda de inglés a docentes de los programas académicos.								
Prueba diagnóstica de nivel de inglés a estudiantes de primer ingreso.	Grupo Departamento de Idiomas.	Aplicar una prueba diagnóstica a estudiantes al inicio del semestre.	Grupo Departamento de Idiomas	SEMESTRAL	ANUAL	2	0	2	2	2
Prueba de contraste de nivel de inglés a estudiantes de primer ingreso.	Grupo Departamento de Idiomas.	Aplicar una prueba contraste a estudiantes al inicio del semestre.	Grupo Departamento de Idiomas	SEMESTRAL	ANUAL	2	0	2	2	2
Prueba diagnóstica (placement test) a docentes para medir nivel de competencia en inglés.	Grupo Departamento de Idiomas.	Aplicar el Placement Test de Inglés a docentes de los programas Académicos para medir el nivel de inglés.	Grupo Departamento de Idiomas	ANUAL	ANUAL	1	0	0	1	1

PROGRAMA	MULTILINGÜISMO Y MULTICULTURALIDAD									
PROYECTO	Implementar estrategias y mecanismos que faciliten el desarrollo de habilidades comunicativas y sociales en diversas lenguas y culturas para facilitar el intercambio nacional e internacional.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Porcentaje de docentes (Planta, Tiempo Completo y Medio Tiempo) con nivel de competencia intermedio alto B2 o superior de inglés.	Grupo Departamento de Idiomas.	Aplicar el Placement Test de Inglés a docentes de los programas Académicos para medir el nivel B2 de inglés.	Grupo Departamento de Idiomas	ANUAL	ANUAL	20%	0%	0%	20%	20%
		Reportar el porcentaje de docentes (Planta, Tiempo Completo y Medio Tiempo) con nivel de competencia intermedio alto B2 o superior de inglés.								
Porcentaje de participación de docentes y estudiantes en cursos de preparación en diversas lenguas.	Grupo Departamento de Idiomas.	Implementación de cursos de inglés para docentes de los programas Académicos.	Grupo Departamento de Idiomas	SEMESTRAL	ANUAL	4%	0%	40%	40%	40%
		Reportar el porcentaje de participación de docentes y estudiantes en cursos de preparación en diversas lenguas.								

PROGRAMA	MULTILINGÜISMO Y MULTICULTURALIDAD									
PROYECTO	Implementar estrategias y mecanismos que faciliten el desarrollo de habilidades comunicativas y sociales en diversas lenguas y culturas para facilitar el intercambio nacional e internacional.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Porcentaje de participación de docentes y estudiantes extranjeros (no hispanohablantes) que hacen parte de los programas de movilidad (entrante), en el curso en idioma español.	Grupo Departamento de Idiomas.	Curso de español para docentes y estudiantes no hispanohablantes en situación de movilidad.	Grupo Departamento de Idiomas	ANUAL	ANUAL	40%	0%	0%	40%	40%
		Reportar el porcentaje de participación de docentes y estudiantes extranjeros (no hispanohablantes) que hacen parte de los programas de movilidad (entrante), en el curso en idioma español.								
Evento Semana "Multilingüismo y Multiculturalidad".	Grupo Departamento de Idiomas.	Promover, organizar y ejecutar una semana de multilingüismo y multiculturalismo para la comunidad Uteísta.	Grupo Departamento de Idiomas	ANUAL	ANUAL	1	0	0	1	1
		Apoyar la realización del evento "Semana de Multilingüismo y Multiculturalidad".	Grupo de Movilidad Internacional y Visibilidad Académica							
Porcentaje de participación de docentes, estudiantes y administrativos en el evento Semana "Multilingüismo y Multiculturalidad".	Grupo Departamento de Idiomas.	Consolidar en un informe los datos de la semana de multilingüismo y multiculturalismo.	Grupo Departamento de Idiomas	ANUAL	ANUAL	35%	0%	0%	35%	35%
		Contribuir a la divulgación del evento "Semana de Multilingüismo y Multiculturalidad".	Grupo de Movilidad Internacional y Visibilidad Académica							

PROGRAMA	MULTILINGÜISMO Y MULTICULTURALIDAD									
PROYECTO	Promover estrategias de formación en el manejo de segunda lengua para la comunidad Uteísta.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Cursos en segunda lengua para el fortalecimiento de competencias comunicativas de docentes y administrativos.	Grupo Departamento de Idiomas.	Implementación de cursos de inglés para docentes de los programas Académicos.	Grupo Departamento de Idiomas.	ANUAL	ANUAL	2	0	1	1	2
Cursos en segunda lengua mediante intercambio virtual para docentes y administrativos.	Grupo Departamento de Idiomas.	Implementación de cursos de inglés para docentes de los programas Académicos.	Grupo Departamento de Idiomas.	ANUAL	ANUAL	1	0	0	1	1

PROGRAMA	MOVILIDAD E INTERACCIÓN CON EL ENTORNO									
PROYECTO	Fortalecer a las UTS en movilidad e interacción con el entorno, nacional e internacional, en relación a la participación en eventos y actividades de carácter misional.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Porcentaje de participación de estudiantes en eventos o actividades académicas, culturales, científicas, de idiomas, inclusión y diversidad de la educación superior, a nivel nacional e internacional.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	Actividades a nivel nacional que permitan la participación de estudiantes con otras instituciones e diferentes eventos y/o Convocatorias de movilidad e intercambio nacional.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	ANUAL	ANUAL	9%	0%	4%	5%	9%
		Reportar el porcentaje de participación de estudiantes en eventos o actividades académicas, culturales, científicas, de idiomas, inclusión y diversidad de la educación superior, a nivel nacional e internacional.	Grupo de movilidad Internacional y Visibilidad Académica							
		Reportar el porcentaje de participación de estudiantes en eventos o actividades académicas y/o científicas a nivel nacional e internacional.	Dirección de Investigaciones y Extensión							

PROGRAMA	MOVILIDAD E INTERACCIÓN CON EL ENTORNO									
PROYECTO	Fortalecer a las UTS en movilidad e interacción con el entorno, nacional e internacional, en relación a la participación en eventos y actividades de carácter misional.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Porcentaje de participación de docentes en eventos o actividades académicas, culturales, científicas, de idiomas, inclusión y diversidad de la educación superior, a nivel nacional e internacional.	Dirección de Investigaciones y Extensión	Actividades a nivel nacional que permitan la participación de docentes con otras instituciones e diferentes eventos y/o Convocatorias de movilidad e intercambio nacional.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	ANUAL	ANUAL	3%	0%	1%	2%	3%
		Reportar el porcentaje de participación de docentes en eventos o actividades académicas, culturales, científicas, de idiomas, inclusión y diversidad de la educación superior, a nivel nacional e internacional.	Grupo de movilidad Internacional y Visibilidad Académica							
		Reportar el porcentaje de participación de docentes en eventos o actividades académicas y/o científicas a nivel nacional e internacional.	Dirección de Investigaciones y Extensión							
Portafolio de actividades y/o eventos nacionales e internacionales enfocados hacia la multiculturalidad y multilingüismo, que coadyuven a cultivar competencias globales en la formación.	Grupo de Movilidad Internacional y Visibilidad Académica	Presentar el portafolio de actividades y/o eventos nacionales (Físico o digital).	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	SEMESTRAL	ANUAL	2	0	2	2	2
		Reportar las actividades y/o eventos nacionales e internacionales, realizados, enfocados hacia la multiculturalidad y el multilingüismo y a las competencias globales en la formación.	Grupo de Movilidad Internacional y Visibilidad Académica							

PROGRAMA	MOVILIDAD E INTERACCIÓN CON EL ENTORNO									
PROYECTO	Crear e implementar un sistema de gestión de la movilidad institucional con el fin de realizar seguimiento y control a los indicadores de los programas académicos, investigativos y de extensión.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Implementación del Sistema de Gestión de Movilidad Institucional.	Dirección de Investigaciones y Extensión	Puesta en marcha del Sistema de Gestión de Movilidad Institucional	Dirección de Investigaciones y Extensión	ANUAL	ANUAL	50%	0%	0%	50%	50%
		Caracterización de los requerimientos funcionales y no funcionales del sistema de gestión de movilidad.	Programa Ingeniería de Sistemas							
		Diseño de la base de datos e interfaz gráfica a partir de los requerimientos funcionales del sistema de gestión de movilidad institucional.	Programa Ingeniería de Sistemas							
		Desarrollo del sistema de gestión de movilidad institucional.	Programa Ingeniería de Sistemas							
		Solicitud de espacio en servidor institucional para la instalación del sistema de movilidad institucional.	Programa Ingeniería de Sistemas							
		Implementación y pruebas de funcionamiento del sistema de gestión de movilidad institucional.								

PROGRAMA	MOVILIDAD E INTERACCIÓN CON EL ENTORNO									
PROYECTO	Generar espacios de realimentación donde la comunidad académica que participa de procesos de movilidad nacional e internacional, comparta sus experiencias y productos académicos a través de conversatorios, eventos académicos, culturales y deportivos, promocionando y fortaleciendo la multiculturalidad.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de eventos que permitan el intercambio de experiencias y productos académicos como feedback de los procesos de movilidad.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	Realizar eventos de Intercambio de experiencias en movilidad nacional.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales.	ANUAL	ANUAL	2	0	1	1	2

3.4. EJE ESTRATÉGICO 4. UTS HUMANA

LÍNEAS ESTRATÉGICAS	PROGRAMAS	PROYECTOS	INDICADORES
LÍNEA 8: COMUNIDAD Y CULTURA INSTITUCIONAL	5	12	22
LÍNEA 9: DIVERSIDAD E INCLUSIÓN	3	6	9
TOTAL	<u>8</u>	<u>18</u>	<u>31</u>

3.4.1. Línea 8: Comunidad y Cultura Institucional

PROGRAMA	DESARROLLO HUMANO INTEGRAL									
PROYECTO	Establecer estrategias con apoyo de otras dependencias dirigidas a estudiantes con dificultades económicas, con el fin de contribuir al mejoramiento de la calidad de vida.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de estrategias institucionales para la consecución de estímulos económicos, con el fin de contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de los estudiantes.	Bienestar Institucional	Gestionar y suscribir un convenio con el Gobierno Territorial con el fin de conseguir recursos económicos para mejorar la calidad de vida de los estudiantes.	Oficina de Relaciones Interinstitucionales	ANUAL	ANUAL	1	0	1	0	1
		Aplicación del reglamento de estímulos y distinciones o gestión para la aplicación de auxilios económicos de carácter público o privado.	Grupo de Bienestar Institucional.							

PROGRAMA										
DESARROLLO HUMANO INTEGRAL										
PROYECTO										
Fomentar la capacidad de relacionarse y comunicarse dentro de la comunidad Uteísta, y así mismo desarrollar el sentido de pertenencia y compromiso individual con la institución.										
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de estrategias que fomenten la capacidad de relacionarse y comunicarse dentro de la comunidad Uteísta y el sentido de pertenencia y compromiso individual con la institución.	Grupo de Bienestar Institucional.	Capacitaciones y/o talleres con el fin de fomentar las adecuadas relaciones y comunicación asertiva a la comunidad, desarrollando así un sentido de pertenencia hacia la institución.	Grupo de Bienestar Institucional.	ANUAL	ANUAL	2	0	1	1	2

PROGRAMA										
CULTURA Y PROMOCIÓN ARTÍSTICA										
PROYECTO										
Promover espacios de creación, intercambio, estimulación, sensibilización y apreciación de las diversas manifestaciones en arte y cultura entre la comunidad Uteísta.										
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Cursos implementados para promover el intercambio, estimulación, sensibilización y apreciación de las diversas manifestaciones en arte y cultura entre la comunidad Uteísta.	Grupo de Bienestar Institucional.	Cursos opcionales que promuevan el mejor aprovechamiento del tiempo libre de la comunidad Uteísta en actividades culturales y artísticas.	Grupo de Bienestar Institucional.	SEMESTRAL	ANUAL	3	0	3	3	3

PLAN DE ACCIÓN ANUAL 2023 UNIDADES TECNOLÓGICAS DE SANTANDER

PROGRAMA		CULTURA Y PROMOCIÓN ARTÍSTICA								
PROYECTO		Desarrollar actividades libres que muestren las aptitudes artísticas y culturales de la comunidad institucional fomentando la construcción de la paz.								
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de estrategias que muestren las aptitudes artísticas y culturales de la comunidad Uteísta fomentando la construcción de la paz.	Grupo de Bienestar Institucional.	Jornada que muestre las aptitudes artísticas y culturales de la comunidad Uteísta fomentando la construcción de la paz.	Grupo de Bienestar Institucional.	SEMESTRAL	ANUAL	1	0	1	1	1

PROGRAMA		ACTIVIDAD FÍSICA Y DEPORTE								
PROYECTO		Desarrollar actividades de promoción de hábitos saludables y del fomento de la actividad física, el deporte y el adecuado uso del tiempo libre dirigido a los estudiantes, docentes y administrativos.								
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Plan de actividades de promoción de hábitos saludables y del fomento de la actividad física, el deporte y el adecuado uso del tiempo libre dirigido a los estudiantes, docentes y administrativos.	Grupo de Bienestar Institucional.	Ejecutar cronograma de actividades F-PL-09 Deporte y Cultura.	Grupo de Bienestar Institucional.	SEMESTRAL	ANUAL	1	0	1	1	1
Implementar el plan de actividades de promoción de hábitos saludables y del fomento de la actividad física, el deporte y el adecuado uso del tiempo libre dirigido a los estudiantes, docentes y administrativos.	Grupo de Bienestar Institucional.	Presentar informe de cumplimiento F-PL-09 Deporte y Cultura.	Grupo de Bienestar Institucional.	SEMESTRAL	ANUAL	100%	0%	100%	100%	100%

PROGRAMA										
ACTIVIDAD FÍSICA Y DEPORTE										
PROYECTO										
Crear espacios académicos y administrativos para garantizar la participación de la comunidad Uteísta en actividades de recreación y deporte.										
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Cursos implementados para garantizar la participación de la comunidad Uteísta en actividades de recreación y deporte.	Grupo de Bienestar Institucional.	Cursos opcionales que promuevan espacios académicos y administrativos para garantizar la participación de la comunidad Uteísta en actividades de recreación y deporte.	Grupo de Bienestar Institucional.	SEMESTRAL	ANUAL	15	0	15	15	15

PROGRAMA										
ACTIVIDAD FÍSICA Y DEPORTE										
PROYECTO										
Crear alianzas que faciliten el acceso a infraestructura y personal especializado para el desarrollo de acciones conjuntas de bienestar entre instituciones.										
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de convenios interinstitucionales gestionados, que faciliten el acceso a infraestructura y personal especializado para el desarrollo de acciones conjuntas de bienestar entre instituciones.	Coordinación Programa Profesional en Cultura Física y Deporte	Gestionar convenios con entidades públicas o privadas con el fin de generar espacios que fortalezcan la investigación y la extensión.	Coordinación Programa Profesional en Cultura Física y Deporte	ANUAL	ANUAL	1	0	0	1	1
		Desarrollo de convenios con entidades públicas o privadas con el fin de generar espacios deportivos.	Grupo de Bienestar Institucional.							

PROGRAMA	PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN EN SALUD									
PROYECTO	Fortalecer el desarrollo de actividades de prevención de la enfermedad y de la promoción de los estilos de vida saludables y del autocuidado para estudiantes, docentes y personal administrativo.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Servicios de salud que presten asistencia para la prevención de la enfermedad y de la promoción de los estilos de vida saludables y del autocuidado para estudiantes, docentes y personal administrativo.	Grupo de Bienestar Institucional.	Ofertar servicios de salud de medicina, psicología u otros que presten asistencia para la prevención de la enfermedad y de la promoción de los estilos de vida saludables y del autocuidado para estudiantes, docentes y personal administrativo.	Grupo de Bienestar Institucional.	SEMESTRAL	ANUAL	4	0	4	4	4

PROGRAMA	PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN EN SALUD									
PROYECTO	Desarrollar actividades de promoción en salud y prevención de la enfermedad que contribuyan al mejoramiento de la calidad de vida y a la formación integral de la comunidad Uteísta.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Crear el plan de actividades de promoción en salud y prevención de la enfermedad que contribuyan al mejoramiento de la calidad de vida y a la formación integral de la comunidad Uteísta.	Grupo de Bienestar Institucional.	Presentar cronograma de actividades F-PL-09 Salud Integral y Desarrollo Humano.	Grupo de Bienestar Institucional.	SEMESTRAL	ANUAL	1	0	1	1	1
Implementación plan de actividades de promoción en salud y prevención de la enfermedad que contribuyan al mejoramiento de la calidad de vida y a la formación integral de la comunidad Uteísta.	Grupo de Bienestar Institucional.	Presentar informe de cumplimiento F-PL-09 Salud Integral y Desarrollo Humano.	Grupo de Bienestar Institucional.	SEMESTRAL	ACUMULADO	90%	0%	90%	90%	90%

PROGRAMA	ACOMPANIAMIENTO Y PERMANENCIA									
PROYECTO	Fortalecer el sistema de acompañamiento al estudiante en aspectos sociales, psicológicos y académicos que garantice su permanencia, retención, promoción y graduación.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Identificar la problemática social que incide en permanencia, retención, promoción y graduación de los estudiantes.	Grupo de Bienestar Institucional.	Aplicación de una encuesta para identificar la problemática social que incide en permanencia, retención, promoción y graduación de los estudiantes.	Grupo de Bienestar Institucional.	ANUAL	ANUAL	1	0	0,5	0,5	1
		Presentar informe de resultados de la encuesta para identificar la problemática social que incide en permanencia, retención, promoción y graduación de los estudiantes.	Grupo de Bienestar Institucional.							
Implementar el programa de acompañamiento al estudiante para la permanencia y mejoramiento de la calidad de vida desde el objetivo misional de Bienestar Institucional.	Grupo de Bienestar Institucional.	Desarrollar las estrategias contempladas en el plan de trabajo del programa de acompañamiento al estudiante para la permanencia y mejoramiento de la calidad de vida desde el objetivo misional de Bienestar Institucional.	Grupo de Bienestar Institucional.	ANUAL	ACUMULADO	100%	0%	40%	60%	100%
Número atenciones a estudiantes en tutorías.	Oficina de Desarrollo Académico	Reportar número de atenciones a estudiantes en tutorías	Oficina de Desarrollo Académico	SEMESTRAL	ANUAL	5250	0	5250	5250	5250
Número de horas asignadas para desarrollar a las tutorías.	Oficina de Desarrollo Académico	Reportar número de horas asignadas para desarrollar la tutoría	Oficina de Desarrollo Académico	SEMESTRAL	ANUAL	5200	0	5200	5200	5200

PROGRAMA	ACOMPAÑAMIENTO Y PERMANENCIA									
PROYECTO	Fortalecer el sistema de acompañamiento al estudiante en aspectos sociales, psicológicos y académicos que garantice su permanencia, retención, promoción y graduación.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de horas asignadas para monitoria de pares.	Oficina de Desarrollo Académico	Reportar número de horas asignadas para desarrollar la monitoria de pares	Oficina de Desarrollo Académico	SEMESTRAL	ANUAL	1300	0	1300	1300	1300
Número de estudiantes monitores.	Oficina de Desarrollo Académico	Reportar número de estudiantes monitores.	Oficina de Desarrollo Académico	ANUAL	ANUAL	55	0	28	27	55
Porcentaje de estudiante de nuevo ingreso (nivel propedéutico) que realizan la prueba de estilos de aprendizaje.	Oficina de Desarrollo Académico	Presentar Informe con número de estudiantes de nuevo ingreso de nivel propedéutico que realiza la prueba de estilos de aprendizaje	Oficina de Desarrollo Académico	ANUAL	ANUAL	55%	0%	28%	27%	55%
Porcentaje de estudiantes que participan en las jornadas de inducción a la vida académica en la educación superior.	Oficina de Desarrollo Académico	Presentar Informe con el número de estudiantes que participan en la Inducción a la vida académica en la educación superior.	Oficina de Desarrollo Académico	ANUAL	ANUAL	55%	0%	28%	27%	55%
Implementar un sistema de alertas tempranas en la formación del estudiante que permita detectar a tiempo estudiantes con dificultad académica y posibles riesgos de deserción.	Oficina de Desarrollo Académico	Presentar informes de sistemas de alertas tempranas por programas académicos.	Oficina de Desarrollo Académico	ANUAL	ACUMULADO	30%	0%	15%	15%	30%

PLAN DE ACCIÓN ANUAL 2023 UNIDADES TECNOLÓGICAS DE SANTANDER

PROGRAMA	ACOMPAÑAMIENTO Y PERMANENCIA									
PROYECTO	Definir un sistema de caracterización de la comunidad Uteísta que cumpla con la ley de protección de datos personales y permita el acceso a programas y actividades institucionales conforme a las necesidades de la población.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Desarrollar el sistema de caracterización de la comunidad Uteísta que cumpla con la ley de protección de datos personales y permita el acceso a programas y actividades institucionales conforme a las necesidades de la población.	Grupo de Bienestar Institucional.	Actualización de la herramienta para caracterizar los estudiantes de las UTS.	Grupo de Recursos Informáticos.	SEMESTRAL	ACUMULADO	100%	0%	100%	100%	100%
		Reportar la caracterización de los estudiantes matriculados de cada periodo académico.	Grupo de Estadística Institucional							
		Presentar informe de caracterización.	Grupo de Bienestar Institucional.							

PROGRAMA	ACOMPAÑAMIENTO Y PERMANENCIA									
PROYECTO	Definir un sistema de caracterización de la comunidad Uteísta que cumpla con la ley de protección de datos personales y permita el acceso a programas y actividades institucionales conforme a las necesidades de la población.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de estrategias de divulgación de programas de bienestar orientados a la prevención de la deserción y a la promoción de la graduación de los estudiantes.	Grupo de Bienestar Institucional.	Realizar estrategias de divulgación de programas de bienestar institucional	Grupo de Bienestar Institucional.	SEMESTRAL	ANUAL	3	0	3	3	3

3.4.2. Línea 9: Diversidad e Inclusión

PROGRAMA		MULTICULTURALIDAD SIN DISTINCIÓN								
PROYECTO		Promover el respeto a la individualidad del educando y la interculturalidad de los mismos.								
INDICADOR	RESPONSABLE Y REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Porcentaje de participación de la comunidad académica en la cartilla didáctica que promueva el respeto a la individualidad del educando y la interculturalidad.	Grupo Departamental de Humanidades	Realizar evento con estudiantes matriculados a los cursos del componente socio humanístico con el fin de socializar la cartilla Equidad, Igualdad y Genero primera versión.	Grupo Departamental de Humanidades	SEMESTRAL	ACUMULADO	60%	0%	60%	60%	60%
		Construcción de la segunda Versión de la Cartilla Equidad, Igualdad y Genero.								
		Reportar la participación de la comunidad académica en la cartilla didáctica que promueva el respeto a la individualidad del educando y la interculturalidad.								

PROGRAMA	MULTICULTURALIDAD SIN DISTINCIÓN									
PROYECTO	Promover el respeto a la individualidad del educando y la interculturalidad de los mismos.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Implementar el programa que promueva el reconocimiento de la interculturalidad y el respeto por el otro.	Grupo de Bienestar Institucional.	Incluir en la encuesta de diagnóstico de necesidades de los funcionarios, actividades artísticas y/o culturales; con el fin, de ser aprobadas en Comisión de Personal e incluidas en el Programa de Bienestar Social e Incentivos de la vigencia.	Dirección Administrativa de Talento Humano	ANUAL	ACUMULADO	100%	45,45%	9,09%	45,45%	100%
		Incluir en la encuesta de diagnóstico de necesidades de los funcionarios, capacitaciones de Inclusión, Igualdad y Respeto; con el fin, de ser aprobadas en Comisión de Personal e incluidas en el Plan Institucional de Capacitación PIC de la vigencia.	Dirección Administrativa de Talento Humano							
		Capacitar de forma bimodal (presencial o virtual) en Lengua de Señas.	Dirección Administrativa de Talento Humano							

PROGRAMA	MULTICULTURALIDAD SIN DISTINCIÓN									
PROYECTO	Promover el respeto a la individualidad del educando y la interculturalidad de los mismos.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable y Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO O TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Implementar el programa que promueva el reconocimiento de la interculturalidad y el respeto por el otro.	Grupo de Bienestar Institucional.	Reportar anualmente la información de participación de mujeres en el aplicativo que brinda el DAFP, en el nivel directivo, Ley 581 de 2000, Plan Nacional de Desarrollo vigente.	Dirección Administrativa de Talento Humano	ANUAL	ACUMULADO	100%	45,45%	9,09%	45,45%	100%
		Realizar campañas semestrales de sensibilización frente a la Resolución 02-500 de mayo de 2019, "Protocolo de prevención y atención a casos de violencia de género acoso/violencia sexual en las UTS." en espacios como la inducción docente, inducción a estudiantes, reinducción a funcionarios.	Dirección Administrativa de Talento Humano							
		Realizar los reportes del personal extranjero contratado por prestación de servicios o docentes de vinculación especial, en las plataformas de Migración Colombia SIRE y Ministerio de Trabajo RUTEC, según los términos de ley establecidos para tal fin.	Dirección Administrativa de Talento Humano							
		Solicitar documentos a candidatos seleccionados para suplir alguna vacante o necesidad laboral en las UTS y que proceden de otros países la documentación legal; con la finalidad de apoyar el ingreso de personal proveniente de otras nacionalidades.	Dirección Administrativa de Talento Humano							

PROGRAMA		MULTICULTURALIDAD SIN DISTINCIÓN								
PROYECTO		Promover el respeto a la individualidad del educando y la interculturalidad de los mismos.								
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable e Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE E CUMPLIMIENTO O TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Implementar el programa que promueva el reconocimiento de la interculturalidad y el respeto por el otro.	Grupo de Bienestar Institucional.	Verificar que la documentación de los extranjeros sea válida, en momentos de contratación o vinculación laboral; con la finalidad de apoyar el ingreso de personal proveniente de otras nacionalidades.	Dirección Administrativa de Talento Humano	ANUAL	ACUMULADO	100%	45,45%	9,09%	45,45%	100%
		Realizar actividades de Diversidad e Inclusión bimodal (presencial o virtual) que promuevan una cultura organizacional inclusiva y diversa, que valore la interculturalidad aprobados por la Comisión de Personal.	Dirección Administrativa de Talento Humano							
		Implementar las actividades propuestas en los Ejes Estratégicos del Plan de Desarrollo Institucional PEDI 2021-2027, y sus líneas a través de los Planes Anuales Institucionales, relacionado con el tema de Interculturalidad y el Respeto por el otro desde la dimensión de Talento Humano.	Dirección Administrativa de Talento Humano							
		Exaltar el Día de la interculturalidad y Respeto por el otro.	Dirección Adtiva. de TH							
		Implementar las actividades definidas en el capítulo I del documento programa UTS Humana y Diversa, que fomentan la interculturalidad y el respeto por el otro, desde la dimensión de Bienestar Institucional.	Grupo de Bienestar Institucional							

PROGRAMA	EQUIDAD, GÉNERO Y DIVERSIDAD EN EDUCACIÓN									
PROYECTO	Desarrollar acciones de sensibilización y concientización en asuntos de género, equidad, diversidad e inclusión para la comunidad Uteísta con el apoyo y participación de grupos de interés y entidades externas aliadas.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable y Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Porcentaje de participación de la comunidad docente en las propuestas de capacitación en equidad, género y diversidad.	Oficina de Desarrollo Académico	Realizar seminarios web sobre asuntos de género.	Oficina de Desarrollo Académico	SEMESTRAL	ANUAL	5%	0%	5%	5%	5%
		Reportar participación de la comunidad docente en las propuestas de capacitación en equidad, género y diversidad.								
Porcentaje de participación de la comunidad Uteísta en las campañas de sensibilización en asuntos de género, equidad, diversidad e inclusión.	Grupo de Bienestar Institucional.	Realizar actividades de sensibilización y concientización en asuntos de género, equidad, diversidad e inclusión para la comunidad Uteísta con el apoyo y participación de grupos de interés y entidades externas aliadas.	Grupo de Bienestar Institucional	ANUAL	ANUAL	3%	0%	1%	2%	3%
		Reportar participación de la comunidad Uteísta en las campañas de sensibilización en asuntos de género, equidad, diversidad e inclusión.								
Porcentaje de participación de los estudiantes en el curso que promueva asuntos de género, equidad, diversidad e inclusión en la oferta optativa en el componente socio humanístico.	Grupo Departamental de Humanidades.	Memorias del curso optativo del componente Socio humanístico, Identidad, Diversidad e Inclusión.	Grupo Departamental de Humanidades	SEMESTRAL	ANUAL	3%	0%	3%	3%	3%
		Reportar participación de los estudiantes en el curso que promueva asuntos de género, equidad, diversidad e inclusión en la oferta optativa en el componente socio humanístico.								

PROGRAMA		EQUIDAD, GÉNERO Y DIVERSIDAD EN EDUCACIÓN								
PROYECTO		Fortalecer estrategias para la prevención y atención de violencias relacionadas con las diferencias de género.								
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO O TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Estrategias de divulgación acerca del protocolo de prevención y atención a situaciones de violencias relacionadas con género y diversidad.	Grupo de Prensa y Medios de Representación Institucional (Equipo de la emisora)	Difusión del protocolo de prevención y atención a situaciones de violencia relacionadas con género y diversidad en la emisora Tu Radio 101.7 FM y las redes Institucionales como Facebook, Instagram e Twitter.	Grupo de Prensa y Medios de Representación Institucional (Equipo de la emisora)	ANUAL	ANUAL	2	0	0	2	2
		Realizar un video donde se promueva en la comunidad estudiantil a denunciar los casos de violencia o acoso que se presenten.								

PROGRAMA		EQUIDAD, GÉNERO Y DIVERSIDAD EN EDUCACIÓN								
PROYECTO		Diseño e Implementación de un plan de acción para brindar acompañamiento en procesos de educación inclusiva.								
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO O TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Plan de acompañamiento para los estudiantes con dificultades de aprendizaje.	Grupo de Bienestar Institucional.	Presentar Informe del Plan de acompañamiento individual a los estudiantes del programa CAE a tu medida.	Oficina de Desarrollo Académico	SEMESTRAL	ANUAL	2	0	2	2	2
		Desarrollar estrategias de acompañamiento para los estudiantes con dificultades de aprendizaje.	Grupo de Bienestar Institucional							
Implementar programa de formación docente para atender a personas con dificultades de aprendizaje.	Oficina de Desarrollo Académico	Realizar seminario de ajustes para la inclusión en las IES.	Oficina de Desarrollo Académico	ANUAL	ANUAL	1	0	0	1	1

PROGRAMA	INCLUSIÓN SOCIAL, DESARROLLO REGIONAL Y PROYECCIÓN COMUNITARIA									
PROYECTO	Implementar un plan de inclusión social para la comunidad en situación de vulnerabilidad (mujeres, etnias, víctimas de conflicto armado, discapacitados entre otros).									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Porcentaje de ejecución del plan de inclusión social para la comunidad en situación de vulnerabilidad	GRUPO DE EXTENSION INSTITUCIONAL	Implementar en un 20% el plan de inclusión social para la comunidad en situación de vulnerabilidad.	GRUPO DE EXTENSION INSTITUCIONAL	ANUAL	ACUMULADO	20%	0%	0%	20%	20%

3.5. EJE ESTRATÉGICO 5: UTS SOSTENIBLE

LÍNEAS ESTRATÉGICAS	PROGRAMAS	PROYECTOS	INDICADORES
LÍNEA 10: GOBERNABILIDAD Y GOBERNANZA	5	12	16
LÍNEA 11: DESARROLLO, GESTIÓN Y SOSTENIBILIDAD	3	5	10
LÍNEA 12: GESTIÓN INTEGRAL INSTITUCIONAL	4	10	13
TOTAL	12	27	39

3.5.1. Línea 10: Gobernabilidad y Gobernanza

PROGRAMA	GESTIÓN INSTITUCIONAL									
PROYECTO	Crear e implementar una política de emprendimiento institucional que fortalezca la creatividad y productividad de la comunidad Uteísta.									
INDICADOR	RESPONSABLE Y REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Implementación de política de emprendimiento institucional.	Dirección de Investigaciones y Extensión	Ejecutar acciones relacionadas a los 3 ejes estratégicos de CAFE UTS: Eje 1: Cultura y pensamiento Eje 2: Emprendimiento e innovación Eje 3: Fortalecimiento empresarial	Dirección de Investigaciones y Extensión	SEMESTRAL	ANUAL	100%	50%	50%	100%	100%

PROGRAMA	GESTIÓN INSTITUCIONAL									
PROYECTO	Crear e implementar una política que promueva el desarrollo sostenible de la institución.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Implementación de política que promueva el desarrollo sostenible de la institución.	Dirección Administrativa de Talento Humano	Continuar con la implementación de la Política de Sostenibilidad, dirigida a los estudiantes nuevos en el primer y segundo periodo académico del 2023.	Fac. Ciencias Naturales e Ingenierías	SEMESTRAL	ANUAL	100%	100%	0%	100%	100%
		Continuar con la implementación de la política de Sostenibilidad, dirigida al personal de planta, docentes de vinculación especial y contratistas CPS que ingresen nuevos a la Institución.	Dirección Activa. de TH							
		Presentar informe de ejecución de la Política de Sostenibilidad de las UTS, para la vigencia 2023.	Dirección Activa. de TH							

PROGRAMA	GESTIÓN INSTITUCIONAL									
PROYECTO	Fortalecer el modelo integrado de planeación y gestión con el objeto de transformar las UTS en una institución flexible, eficiente y efectiva.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Índice de Desempeño Institucional	Oficina de Planeación	Brindar acompañamiento y monitoreo a los líderes de proceso en las acciones propuestas en el plan de mejoramiento, para cada dimensión y política, formulado por la institución según recomendaciones del DAFP para la Vigencia 2022.	Oficina de Planeación	ANUAL	ANUAL	90%	0,00%	90,00%	0,00%	90,00%
		Diligenciamiento del Formulario FURAG Vigencia 2021 de acuerdo a las respuestas suministradas por cada responsable de dimensión y políticas.								
		Presentación de informe consolidado del resultado del Formulario FURAG ante el Comité Institucional de Gestión y Desempeño								

PROGRAMA	GESTIÓN INSTITUCIONAL									
PROYECTO	Fortalecer el modelo integrado de planeación y gestión con el objeto de transformar las UTS en una institución flexible, eficiente y efectiva.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de estrategias de fortalecimiento o del Modelo Integrado de Planeación y Gestión	Oficina de Planeación	Diseñar e implementar estrategias de fortalecimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión.	Oficina de Planeación	ANUAL	ANUAL	1	0	0	1	1

PROGRAMA	CULTURA ORGANIZACIONAL Y DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO									
PROYECTO	Formular e implementar un plan de sostenibilidad social que promueva el comportamiento respetuoso, buenas prácticas en las relaciones con usuarios y proveedores, fomentando acciones que contribuyan con la inclusión, la equidad de género, la empleabilidad y la calidad de vida de la comunidad institucional.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Implementación del plan de sostenibilidad social.	Dirección Administrativa de Talento Humano.	Promover actividades que contribuyan a evitar todo tipo de discriminación (raza, sexo, edad, religión...).	Dirección Administrativa de Talento Humano.	ANUAL	ANUAL	100%	18,18%	18,18%	63,64%	100%
		Realizar el proceso de contratación de personal docente de vinculación especial, pertenecientes a poblaciones diversas (vulnerable/marginal/discapacidad), de conformidad con el conducto regular interno.	Dirección Administrativa de Talento Humano.							

PROGRAMA	CULTURA ORGANIZACIONAL Y DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO									
PROYECTO	Formular e implementar un plan de sostenibilidad social que promueva el comportamiento respetuoso, buenas prácticas en las relaciones con usuarios y proveedores, fomentando acciones que contribuyan con la inclusión, la equidad de género, la empleabilidad y la calidad de vida de la comunidad institucional.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Implementación del plan de sostenibilidad social.	Dirección Administrativa de Talento Humano.	Proyectar acto administrativo contentivo de los procedimientos, para dar cumplimiento a los acuerdos producto de la negociación sindical.	Dirección Administrativa de Talento Humano.	ANUAL	ANUAL	100%	18,18%	18,18%	63,64%	100%
		Implementar espacios de esparcimiento que promuevan las buenas prácticas antiestrés y buen clima laboral.	Dirección Administrativa de Talento Humano.							
		Promover acciones que favorezcan relaciones respetuosas entre los miembros de la dependencia con la posibilidad de transferencia a la institución.	Dirección Administrativa de Talento Humano.							
		Realizar reuniones presenciales y/o virtuales, para el seguimiento, control y retroalimentación de los procedimientos de la dependencia, con el personal de planta asignado y CPS.	Dirección Administrativa de Talento Humano.							

PROGRAMA	CULTURA ORGANIZACIONAL Y DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO									
PROYECTO	Formular e implementar un plan de sostenibilidad social que promueva el comportamiento respetuoso, buenas prácticas en las relaciones con usuarios y proveedores, fomentando acciones que contribuyan con la inclusión, la equidad de género, la empleabilidad y la calidad de vida de la comunidad institucional.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Implementación del plan de sostenibilidad social.	Dirección Administrativa de Talento Humano.	Promover espacios para la práctica de valores democráticos y ciudadanos.	Dirección Administrativa de Talento Humano.	ANUAL	ANUAL	100%	18,18%	18,18%	63,64%	100%
		Realizar actividades de sensibilización para la transparencia en el ejercicio de las funciones.	Dirección Administrativa de Talento Humano.							
		Evaluar, analizar e intervenir el clima laboral de los trabajadores de las UTS para prevenir riesgos psicosociales y mejora la calidad de vida de la población trabajadora	Dirección Administrativa de Talento Humano.							
		Implementar un programa de salud con énfasis en el control de los riesgos ergonómicos para la prevención de enfermedades laborales de origen músculo esquelético.	Dirección Administrativa de Talento Humano.							
		Desarrollar inspecciones de seguridad que permita prevenir accidentes de trabajo generados por riesgos laborales.	Dirección Administrativa de Talento Humano.							

PROGRAMA	CULTURA ORGANIZACIONAL Y DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO									
PROYECTO	Fomentar una cultura organizacional enfocada en liderazgo, creatividad, competitividad, productividad y colaboración, que permita el desarrollo, crecimiento, cualificación y transformación del capital intelectual y el mejoramiento del ambiente Institucional de las UTS.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de capacitaciones implementadas con relación al total de capacitaciones programadas.	Dirección Administrativa de Talento Humano.	Realizar capacitación en Atención al Ciudadano y Orientación al Servicio	Dirección Administrativa de Talento Humano.	ANUAL	ANUAL	90%	0%	60%	30%	90%
		Realizar capacitación Formulación de Proyectos de Inversión								
		Realizar Capacitación en Convivencia laboral, negociación colectiva y resolución de conflictos.								

PROGRAMA	CULTURA ORGANIZACIONAL Y DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO									
PROYECTO	Estructurar procesos sistémicos para ser dinámicos y flexibles y evitar la complejidad de trámites.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de procesos racionalizados con relación al total de procesos programados para su racionalización.	Oficina de Planeación.	Registrar en la plataforma SUIT la estrategia de racionalización implementada por la institución.	Oficina de Planeación.	ANUAL	ANUAL	50%	0%	0%	50%	50%
		Monitorear y revisar periódicamente el cumplimiento a lo establecido en la matriz de racionalización de acuerdo a la estrategia de racionalización de trámites contenida en el Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano 2023.								

PLAN DE ACCIÓN ANUAL 2023 UNIDADES TECNOLÓGICAS DE SANTANDER

PROGRAMA										
CULTURA ORGANIZACIONAL Y DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO										
PROYECTO										
Fortalecer el plan de capacitación para la comunidad Uteista que incluya temáticas de diversidad e inclusión, enfoque de género, equidad, democracia, construcción de paz, resolución de conflictos, entre otras.										
INDICADOR	RESPONSABLE Y REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de capacitaciones y/o actividades realizadas con respecto al total de capacitaciones y/o actividades programadas.	Dirección Administrativa de Talento Humano	Realizar capacitación en Gestión del valor de lo público - transparencia e integridad - conflicto de intereses - declaración proactiva de bienes y rentas - mecanismos de participación ciudadana y control social - gobernanza, construcción de paz y rendición de cuentas.	Dirección Administrativa de Talento Humano	ANUAL	ANUAL	80%	26,67%	0,00%	53,33%	80%
		Realizar capacitación relacionada con la Política de equidad de género, inclusión, diversidad y acoso laboral - resolución 02-500 de mayo de 2019 - exaltación día de la interculturalidad.	Dirección Administrativa de Talento Humano							
		Realizar capacitación en Convivencia laboral, negociación colectiva y resolución de conflictos.	Dirección Administrativa de Talento Humano							

PROGRAMA										
REPRESENTATIVIDAD EFECTIVA										
PROYECTO										
Fortalecer la representación de estudiantes, docentes, administrativos y graduados en el modelo de gobernanza de las UTS proporcionándoles orientación o capacitación en los procesos institucionales y tendencias nacionales sobre educación.										
INDICADOR	RESPONSABLE Y REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Porcentaje de participación para fortalecer la representación de estudiantes, docentes, administrativos y graduados en el modelo de gobernanza de las UTS.	Secretaría General	Continuar promoviendo la divulgación de la información de convocatorias de docentes, estudiantes y administrativos de participación en los procesos electorales, a través de nuestra página web y emisora institucionales, dando a conocer los cronogramas oficiales y los requisitos y condiciones para participar.	Secretaría General	SEMESTRAL	ANUAL	100%	0%	100%	100%	100%
		Reportar participación de representación de estudiantes, docentes, administrativos y graduados en el modelo de gobernanza de las UTS.								

PROGRAMA	GOBIERNO, TRANSPARENCIA Y PARTICIPACIÓN									
PROYECTO	Fortalecer lineamientos de transparencia, con el fin de informar y explicar los avances y resultados de la gestión realizada a través de un diálogo público en el cual participe cada uno de los líderes de los procesos, como productores de la información en sus diferentes niveles: estratégicos, misionales y de apoyo.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de espacios eficientes de participación de las funciones institucionales de docencia, investigación, extensión y gestión.	Oficina de Planeación	Invitar a la ciudadanía en general y comunidad académica: estudiantes, docentes y personal directivo y administrativo, para que participen en la construcción del proyecto del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano del año 2023.	Oficina de Planeación	ANUAL	ANUAL	1	0	0	1	1
		Realizar audiencia pública de rendición de cuentas invitando a los grupo de valor de las UTS.								
		Elaborar y publicar el informe de Rendición de Cuentas de la vigencia 2022.								
Porcentaje de cumplimiento al índice de transparencia y acceso a la información pública nacional.	Oficina de Planeación	Monitorear en la página web institucional - Menú de Transparencia - el cumplimiento de la Ley 1712 de 2014.	Oficina de Planeación	ANUAL	ANUAL	100%	0%	0%	100%	100%
		Diligenciar el formulario diseñado por la Procuraduría General de la Nación en cumplimiento de la Ley 1712 de 2014 en la Plataforma ITA conforme a las respuestas otorgadas por cada uno de los responsables de la información en el menú de transparencia de la página web institucional.								
		Presentar ante el rector el Informe de Cumplimiento de la Ley 1712 de 2014 con base en el menú de transparencia de la página web institucional.								

PROGRAMA	GOBIERNO, TRANSPARENCIA Y PARTICIPACIÓN									
PROYECTO	Proceso de solicitud ante el Ministerio de Educación Nacional, de cambio de carácter académico a institución universitaria.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
<p>Porcentaje de actividades cumplidas de las fases 4 y 5 del cronograma del proceso de cambio de carácter.</p> <p>FASE 4: Aspectos que sustentan el cambio de carácter académico.</p> <p>FASE 5: Aspectos académicos: Revisar y documentar las políticas, lineamientos, metodología de enseñanza y didáctica, estructura curricular de los programas con la óptica de una IU.</p>	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Elaboración Plan de Regionalización.	Dirección de Regionalización	SEMESTRAL	ANUAL	100%	0%	100%	100%	100%
		Propuesta de Bienestar Institucional en el marco del CESU.	Bienestar Institucional							
		Consolidación financiera en lo relativo a la conformación de su patrimonio y administración, proyección presupuestal y plan de inversiones.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera							
		Solicitud de CDP, cancelación del trámite ante el MEN.								
		-Planta Docente para la nueva oferta académica. -Estructura de Perfiles. -Titulación académica. -Distribución planta docente acorde a funciones sustantivas.	Vicerrectoría Académica							
		-Organización Académica y Administrativa: Estructura de cargos de la planta de personal, organigrama, manual de funciones y escalas salariales.								
		Estatuto Docente. Colectivo docente de carrera, tiempo completo ocasional y otras modalidades que se adopten para la nueva condición de IU.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías.							
		Estatuto Docente. Colectivo docente de carrera, tiempo completo ocasional y otras modalidades que se adopten para la nueva condición de IU.	Facultad de Ciencias Socioeconómicas y Empresariales.							
		Organización Académica y Administrativa: Estructura de cargos de la planta de personal, organigrama, manual de funciones y escalas salariales.	Dirección Administrativa de Talento Humano							
Plan Estratégico de Desarrollo Institucional a Corto y Mediano Plazo. El plan debe incluir la proyección del desarrollo académico, investigativo, administrativo, económico, financiero de la institución.	Oficina de Planeación									
Documentar los referentes que sustentan el cambio de carácter académico y la reseña histórica de la institución	Departamentos Ciencias Básicas y Humanidades e Idiomas									

PROGRAMA	GOBIERNO, TRANSPARENCIA Y PARTICIPACIÓN									
PROYECTO	Proceso de solicitud ante el Ministerio de Educación Nacional, de cambio de carácter académico a institución universitaria.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Porcentaje de actividades cumplidas de las fases 4 y 5 del cronograma del proceso de cambio de carácter. FASE 4: Aspectos que sustentan el cambio de carácter académico. FASE 5. Aspectos académicos: Revisar y documentar las políticas, lineamientos, metodología de enseñanza y didáctica, estructura curricular de los programas con la óptica de una IU.	Oficina de Autoevaluación y Calidad	Documentar los recursos necesarios y estimar las inversiones para atender la oferta académica propuesta para el cambio de carácter académico	Oficina de Infraestructura. Grupo de Recursos Informáticos.	SEMESTRAL	ANUAL	100%	0%	100%	100%	100%
		Generar la información estadística actualizada de la institución, para la sustentación de la propuesta académica que justifica el cambio de carácter académico.	Grupo de Estadística Institucional							
		Proyecto Educativo Institucional IU. Proceso de referencia para la toma de decisiones en materia de docencia, investigación, extensión, investigación y cooperación internacional	Desarrollo Académico							
		Elaborar la propuesta curricular de la nueva oferta.								
		Aspectos académicos: Revisar y documentar las políticas, lineamientos, metodología de enseñanza y didáctica, estructura curricular de los programas con la óptica de una IU.								
		Mecanismos de acompañamiento, seguimiento y evaluación al desempeño docente.	Dirección de Investigación y Extensión							
		Plan de Formación Docente.								
Proyecto Educativo Institucional IU. Proceso de referencia para la toma de decisiones en materia de investigación, extensión y cooperación internacional.										
Definir las Políticas de relacionamiento con el sector externo y proyección social, acorde al cumplimiento de una IU.	Oficina de Autoevaluación y Calidad									
Proceso de Investigación (IU-UTS).										
Proceso de solicitud ante el Ministerio de Educación Nacional, de cambio de carácter académico a institución universitaria.										

PROGRAMA	GOBIERNO, TRANSPARENCIA Y PARTICIPACIÓN									
PROYECTO	Proceso de solicitud ante el Ministerio de Educación Nacional, de cambio de carácter académico a institución universitaria.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Porcentaje de actividades cumplidas de las fases 6 y 7 del cronograma del proceso de cambio de carácter. FASE 6: Preparación de actas, acuerdos y aprobación de actos administrativos en las instancias competentes. Adjuntar actas donde conste toda la reforma estatutaria. Fase 7: Construcción del Documento Institucional de solicitud de cambio de carácter académico.	Oficina de Autoevaluación y Calidad	FASE 6: Preparación de actas, acuerdos y aprobación de actos administrativos en las instancias competentes. Adjuntar actas donde conste toda la reforma estatutaria.	Secretaría General							
		Autoevaluación Institucional, informe y plan de mejoramiento, resultados y comparativo de los dos procesos Fase 7: Construcción del Documento Institucional de solicitud de cambio de carácter académico. Radicación del proceso en SACES y Presentación solicitud al MEN. Radicación en la Unidad de Atención al Ciudadano (MEN) de la carta emitida en la Plataforma una vez terminada la radicación del proceso en la plataforma SACES.	Oficina de Autoevaluación y Calidad	SEMESTRAL	ANUAL	100%	0%	100%	100%	100%

PROGRAMA										
GOBIERNO, TRANSPARENCIA Y PARTICIPACIÓN										
PROYECTO										
Generar espacios y encuentros presenciales y virtuales para lograr una efectiva apropiación del código de integridad institucional.										
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de encuentros realizados con respecto al total de encuentros programados	Dirección Administrativa de Talento Humano	Realizar un encuentro de Inducción y Reinducción al personal de planta, a CPS por medio del CIBA y Docentes de Vinculación Especial, en donde se tratarán temas relacionados con el Código de Integridad de la Institución. Realizar un encuentro presencial que permita al personal de planta, docentes y CPS, continuar con la apropiación del Código de Integridad institucional; este encuentro incluirá las siguientes actividades: - El muro del Photoboot orgullo - El dado	Dirección Administrativa de Talento Humano	SEMESTRAL	ANUAL	100%	100%	0%	100%	100%

PROGRAMA										
COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN										
PROYECTO										
Fortalecer estrategias de comunicación que visibilicen el resultado de la gestión de la educación de calidad impartida, con la finalidad de posicionar a la institución en el ámbito regional y nacional, a su vez incrementar y estabilizar el número de matriculados de forma que se contribuya a la sostenibilidad financiera de las UTS.										
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Implementación de plan estratégico de mercadeo.	Grupo Mercadeo y Protocolo Institucional	Elaboración del Plan de Acción 2023.	Grupo Mercadeo y Protocolo Institucional	ANUAL	ANUAL	100%	50%	0%	50%	100%
		Implementación de acciones del Plan.	Grupo Mercadeo y Protocolo Institucional							
Implementación de plan estratégico de comunicaciones.	Grupo Comunicaciones e Imagen Institucional	Elaboración del Plan de Acción 2023	Grupo Comunicaciones e Imagen Institucional	ANUAL	ANUAL	100%	50%	0%	50%	100%
		Implementación de acciones del Plan	Grupo Comunicaciones e Imagen Institucional							

3.5.2. Línea 11: Desarrollo, Gestión y Sostenibilidad

PROGRAMA	EFICIENCIA Y SOSTENIBILIDAD FINANCIERA									
PROYECTO	Formular e implementar un plan de sostenibilidad financiera, que proyecte una estabilidad presupuestal en el mediano y largo plazo, capaz de financiar compromisos académicos, investigativos y administrativos; de gastos presentes y futuros bajo el contexto del déficit y la deuda pública.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Activo corriente / Pasivo corriente	Vicerrectoría Administrativa y Financiera	Realizar el pertinente comparativo que permita evaluar el comportamiento del flujo de efectivo vs obligaciones contraídas.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera	ANUAL	ANUAL	2,5	0	0	2,5	2,5
Porcentaje de ingresos ejecutados respecto de los ingresos programados para la vigencia	Vicerrectoría Administrativa y Financiera	Realizar un comparativo de la ejecución presupuestal respecto a la programación de ingresos.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera	ANUAL	ANUAL	91%	0%	0%	91%	91%
Porcentaje de gastos ejecutados respecto de los gastos programados para la vigencia	Vicerrectoría Administrativa y Financiera	Realizar un comparativo de la ejecución presupuestal respecto a la programación de gastos.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera	ANUAL	ANUAL	87%	0%	0%	87%	87%
Porcentaje de inversión en lo misional respecto del total de los gastos.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera	Realizar un comparativo de la inversión en lo misional respecto al total de gastos.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera	ANUAL	ANUAL	57%	0%	0%	57%	57%

PROGRAMA	EFICIENCIA Y SOSTENIBILIDAD FINANCIERA									
PROYECTO	Fortalecer fuentes de financiación institucional, diversificación de los ingresos y racionalización del gasto con el fin de apoyar procesos académicos y administrativos de calidad.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de acciones orientadas a fortalecer los ingresos y la racionalización del gasto.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera	Realizar la pertinente gestión ante el orden nacional y departamental para el fortalecimiento de los ingresos.	Vicerrectoría Administrativa y Financiera	ANUAL	ANUAL	2	0	0	2	2

PROGRAMA	GESTIÓN, COMPROMISO Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL									
PROYECTO	Implementar el plan de sostenibilidad ambiental con todos los actores de la comunidad Uteísta, de forma que se asuma el reto para fomentar la cultura verde en la institución en procura de lograr espacios amigables con el medio ambiente.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de campañas desarrolladas para el fomento de la cultura verde en la comunidad Uteísta.	Programa de Ingeniería Ambiental	Campañas educativas enfocadas a la segregación de residuos sólidos.	Programa de Ingeniería Ambiental	ANUAL	ANUAL	2	0	1	1	2
		Campañas educativas enfocadas al ahorro y uso eficiente de agua y energía.								

PROGRAMA	GESTIÓN, COMPROMISO Y SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL									
PROYECTO	Implementar el plan de sostenibilidad ambiental con todos los actores de la comunidad Uteísta, de forma que se asuma el reto para fomentar la cultura verde en la institución en procura de lograr espacios amigables con el medio ambiente.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable y Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de convenios generados o de suscripciones a redes de conocimiento de sostenibilidad ambiental.	Programa de Ingeniería Ambiental	Realizar diagnóstico de las redes de conocimiento de sostenibilidad ambiental en el país.	Programa de Ingeniería Ambiental	ANUAL	ANUAL	1	0	0	1	1
		Recopilación de los requisitos exigidos por la red seleccionada.								
		Envío de documentación completa para la afiliación.								
Número de acciones que contribuyan a la conservación del medio ambiente dentro y fuera de la Institución.	Programa de Ingeniería Ambiental	Participación en actividades de educación ambiental para fomentar la conservación del medio ambiente.	Programa de Ingeniería Ambiental	ANUAL	ANUAL	2	0	1	1	2

PROGRAMA										
RESPONSABILIDAD Y SOSTENIBILIDAD SOCIAL										
PROYECTO										
Fortalecer el bienestar social y el desarrollo integral en correspondencia con el modelo de gobernanza Uteísta, extendida a la comunidad Institucional.										
INDICADOR	RESPONSABLE Y REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Número de estrategias aplicadas para el fortalecimiento de bienestar social extendida a la comunidad Institucional.	Dirección Administrativa de Talento Humano	Realizar capacitación en Gestión del valor de lo público - transparencia e integridad - conflicto de intereses - declaración proactiva de bienes y rentas - mecanismos de participación ciudadana y control social - gobernanza, construcción de paz y rendición de cuentas.	Dirección Administrativa de Talento Humano	ANUAL	ANUAL	2	1	0	1	2
		Realizar capacitación relacionada con la Política de equidad de género, inclusión, diversidad y acoso laboral - resolución 02-500 de mayo de 2019 - exaltación día de la interculturalidad.	Dirección Administrativa de Talento Humano							

PROGRAMA										
RESPONSABILIDAD Y SOSTENIBILIDAD SOCIAL										
PROYECTO										
Crear un programa de responsabilidad social que aporte a la gestión organizacional de la institución y su entorno.										
INDICADOR	RESPONSABLE Y REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Porcentaje de acciones contempladas en el programa de responsabilidad social institucional.	Dirección Administrativa de Talento Humano	Reportar la política o un sistema de gestión ambiental.	Dirección Administrativa de Talento Humano	ANUAL	ACUMULADO	40%	0%	27%	13%	40%
		Formular la política de responsabilidad social.								
		Elaborar y publicar anualmente el informe de sostenibilidad.								

3.5.3. Línea 12. Gestión Integral Institucional

PROGRAMA	CONOCIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL									
PROYECTO	Sensibilizar a la comunidad Uteísta en temas propios de cada área de gestión que fomenten la cultura de planear, hacer, verificar y actuar en pro del mejoramiento continuo de la institución.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Jornadas de Sensibilización a la comunidad Uteísta en temas que fomenten la cultura de calidad y el mejoramiento continuo de la institución.	Oficina de Planeación	Realizar jornadas de inducción y reintroducción a los servidores públicos de la institución.	Oficina de Planeación	ANUAL	ANUAL	2	1	0	1	2
		Por medio de los diferentes canales de comunicación sensibilizar a la comunidad Uteísta en temas relacionados con el ciclo PHVA (planear, hacer, verificar y actuar).								

PROGRAMA	CONOCIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL									
PROYECTO	Fomentar el conocimiento, apropiación y sentido de pertenencia de la comunidad Uteísta en los diferentes sistemas integrados de gestión.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Formación a personal de carrera administrativa y libre nombramiento y remoción vinculado a la institución en sistemas integrados de gestión que apoyan los procesos institucionales.	Oficina de Planeación	Realizar la formación al personal de Carrera Administrativa y de Libre Nombramiento y Remoción en temas relacionados en Sistemas Integrados de Gestión.	Oficina de Planeación	ANUAL	ANUAL	10%	0%	0%	10%	10%
		Realizar la formación al personal de Carrera Administrativa y de Libre Nombramiento y Remoción en temas relacionados en Sistemas Integrados de Gestión.	Dirección Administrativa de Talento Humano							

PROGRAMA	CONOCIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL									
PROYECTO	Fomentar el conocimiento, apropiación y sentido de pertenencia de la comunidad Uteísta en los diferentes sistemas integrados de gestión.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Evento "Semana Sistemas Integrados de Gestión".	Oficina de Planeación	Fomentar el conocimiento y apropiación de conceptos inherentes al proceso de Gestión Documental.	Grupo Gestión Documental	ANUAL	ANUAL	1	0	0	1	1
		Semana de la SST y de Bienestar Institucional.	Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo							
		Actividad didáctica de refuerzo Sostenibilidad Ambiental.	Programa Ingeniería Ambiental							
		Capacitaciones en temas relacionados con el Sistema Integrado de Calidad.	Oficina de Planeación							

PROGRAMA	SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN									
PROYECTO	Fortalecimiento del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Implementación del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.	Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo	Implementación del plan de trabajo anual de SG-SST el cual contempla 26 actividades.	Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo	ANUAL	ANUAL	87%	7%	11%	69%	87%

PROGRAMA										
SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN										
PROYECTO										
Certificar y fortalecer el sistema de gestión ambiental.										
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Documentar y desarrollar acciones para la implementación del sistema de gestión ambiental.	Programa Ingeniería Ambiental	Implementación de estrategias para fomentar el ahorro y uso eficiente de agua y energía en la institución.	Programa Ingeniería Ambiental	SEMESTRAL	ACUMULADO	100%	0%	100%	100%	100%
		Desarrollar actividades enfocadas a la adecuada gestión de residuos posconsumo.								
		Implementación de estrategias del sistema de gestión ambiental.								

PROGRAMA										
SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN										
PROYECTO										
Implementar el programa de gestión documental y el plan institucional de archivo.										
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Implementar un repositorio de documentos institucionales (Digitalización/ Big Data).	Grupo Gestión Documental	Implementar los componentes del modelo de gestión documental y administración de archivos, realizando la digitalización de documentación custodiada en el Archivo Central.	Grupo Gestión Documental	ANUAL	ANUAL	50 metros lineales	0	0	50 metros lineales	50 metros lineales
Plan de fortalecimiento de la cultura de gestión documental en la comunidad Uteísta.	Grupo de Gestión Documental	Capacitaciones sobre la organización de archivos de acuerdo a las Tablas de Retención Documental.	Grupo de Gestión Documental	ANUAL	ANUAL	1	0	0	1	1
		Fomentar la ejecución de transferencias documentales primarias.								

PROGRAMA										
SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN										
PROYECTO										
Mantener la certificación del sistema de calidad (NTC ISO 9001:2015).										
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Desarrollar auditorías de seguimiento por el ente certificador	Oficina de Planeación.	Gestionar auditoría de seguimiento por el ente certificador.	Oficina de Planeación	ANUAL	ANUAL	1	0	1	0	1
		Preparar a los líderes de procesos para atender efectivamente la auditoría.								

PROGRAMA										
SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN										
PROYECTO										
Iniciar un programa de acreditación de pruebas de laboratorios para ofrecer servicios a los gremios y sectores empresariales.										
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Acreditación de pruebas de laboratorios para ofrecer servicios a los gremios y sectores empresariales.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías	Gestionar las actividades de identificación de requerimientos y verificación de pruebas para alcanzar la correspondiente acreditación.	Facultad de Ciencias Naturales e Ingenierías	ANUAL	ANUAL	1	0	0	1	1

PROGRAMA										
PLANEACIÓN Y GESTIÓN										
PROYECTO										
Actualizar de forma continua y articulada los indicadores de gestión de los procesos institucionales para la toma de decisiones y rendición de cuentas.										
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Estrategias de fortalecimiento o sobre indicadores de gestión institucional.	Oficina de Planeación	Realizar jornadas de capacitaciones en el tema indicadores de gestión institucional.	Oficina de Planeación	ANUAL	ANUAL	1	0	1	0	1
		Revisar y/o actualizar los indicadores de gestión de los procesos con el apoyo de sus líderes y grupos de trabajo.								

PROGRAMA										
PLANEACIÓN Y GESTIÓN										
PROYECTO										
Fortalecer los sistemas de información institucional para la planeación, monitoreo, evaluación de actividades y toma de decisiones, de forma que se articulen con los sistemas nacionales de información de la educación superior y demás entes correspondientes.										
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Mantenimiento de software para la gestión y control de información institucional.	Grupo de Estadística Institucional	Realizar mantenimiento al software para la gestión y control de información institucional.	Grupo de Estadística Institucional	ANUAL	ANUAL	1	0	0	1	1
Monitoreo y control de los Sistemas de Información Institucional para verificar su funcionamiento y reporte a los sistemas nacionales de información de la educación superior y demás entes correspondientes.	Grupo de Estadística Institucional.	Realizar monitoreo y control a los Sistemas de Información Institucional para verificar su funcionamiento y reporte a los sistemas nacionales de información de la educación superior y demás entes correspondientes.	Grupo de Estadística Institucional	ANUAL	ANUAL	1	0	0	1	1

PROGRAMA	SEGUIMIENTO Y CONTROL									
PROYECTO	Generar informes de resultados cualitativos y cuantitativos que permitan realizar análisis en términos de calidad y mejora continua, en consonancia con los lineamientos aplicados para las instituciones de educación superior.									
INDICADOR	RESPONSABLE REPORTE AVANCES (Responsable Revisión de Tareas)	TAREAS PROGRAMADAS	RESPONSABLE CUMPLIMIENTO TAREA	FRECUENCIA DE CUMPLIMIENTO INDICADOR	MEDICIÓN DE LAS METAS (Anual o Acumulado)	META	1 CORTE ABRIL 30	2 CORTE AGOSTO 31	3 CORTE DICIEMBRE 31	TOTAL
Informes de resultados cualitativos y cuantitativos que permitan realizar análisis en términos de calidad y mejora continua.	Oficina de Planeación	Elaboración de informes requeridos por los diferentes entes de control, Consejo Directivo y propios de la gestión de los procesos que tiene a cargo la Oficina de Planeación.	Oficina de Planeación	SEMESTRAL	ANUAL	6	3	3	6	6

