

PROCEDIMIENTO PARA CANCELACIÓN DEL PRIMER SEMESTRE DE 2020

No. ACTIVIDAD	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	REGISTRO
	Inicio del procedimiento		
1	Solicitar cancelación del semestre por escrito a la Coordinación y enviar el formato de modificación de matrícula desde el correo institucional del estudiante (@uts.edu.co) al correo institucional del Programa Académico. (En la página www.uts.edu.co , en la parte superior derecha aparece el Link Directorio y encontrará la información de cada programa Académico). Ver directorio	Estudiante	R-DC-39 (Descargar)
2	Validar la solicitud de cancelación del semestre académico. Se realiza la cancelación del semestre en el sistema y se informa a la Vicerrectoría Administrativa y Financiera mediante correo Institucional.	Coordinador de Programa	
3	Realizar el trámite de salvaguarda del pago de matrícula para la vigencia 2020-II o 2021-I.	Dirección Administrativa y Financiera	
4	Verificar en la plataforma académica "Academusoft" la cancelación del semestre.	Estudiante	
	Fin del procedimiento		