



modelo integrado  
de planeación  
y gestión

## AUTODIAGNÓSTICO DE GESTIÓN TRÁMITES

ENTIDAD	CALIFICACIÓN TOTAL
UNIDADES TECNOLÓGICAS DE SANTANDER	90.8

COMPONENTES	CALIFICACIÓN	CATEGORÍA	CALIFICACIÓN	ACTIVIDADES DE GESTIÓN	PUNTAJE (0 - 100)	OBSERVACIONES
Portafolio de oferta institucional (trámites y otros procedimientos administrativos) identificado y difundido	97.0	Construir el inventario de trámites y otros procedimientos administrativos	100.0	Revisar información sobre misión, funciones, procesos misionales, y sobre los productos que resultan de la ejecución de los procesos y que están dirigidos a los ciudadanos o grupos de valor de la entidad.	100	Se realizó revisión de la misión, visión y funciones de la institución mediante la actualización del contexto estratégico y al iniciar esta vigencia se revisaron los trámites con los responsables del componente de racionalización de trámites y su monitoreo cuatrimestralmente.
				Identificar las dependencias responsables de la entrega de dichos productos, la normativa asociada, los requisitos que se solicitan a los usuarios para acceder, los puntos de atención en donde se prestan al usuario y los horarios de atención.	100	Se encuentra debidamente identificado y registrado ante el SUIIT
				Revisar si los productos identificados corresponden a trámites (verificar cumplimiento de las siguientes características): inician por la solicitud del usuario, tienen soporte normativo, el solicitante ejerce un derecho o cumple con una obligación y son oponibles o demandables por el usuario.	100	Trámites aprobados e inscritos ante el SUIIT
				Revisar si los productos identificados corresponden a procedimientos administrativos (verificar el cumplimiento de las siguientes características): están asociados a un trámite, su realización no es obligatoria para el usuario.	100	Hay tres procedimientos administrativos y están asociados a un trámite - ver inventario de trámites
				Revisar la información que está cargada en el SUIIT para identificar si los trámites y otros procedimientos que se encuentran registrados siguen siendo vigentes para la entidad	100	SUIIT
				Revisar si la totalidad de los trámites y otros procedimientos administrativos identificados en el inventario se encuentran registrados en el SUIIT	94	Esta calificación corresponde al avance establecido en el SUIIT

		Registrar y actualizar trámites y otros procedimientos administrativos en el SUIT	96.0	Si los trámites y otros procedimientos identificados en el inventario no están registrados y su norma de creación es posterior al año 2005, presente a Función Pública la solicitud de aprobación del trámite con la Manifestación de Impacto Regulatorio		N.A.
				Registrar los trámites y otros procedimientos administrativos en el Sistema Único de Información de Trámites (SUIT)	94	
				Actualizar los trámites en el SUIT en armonía con lo dispuesto en el artículo 40 del Decreto - Ley 019 de 2012	100	
		Difundir información de oferta institucional de trámites y otros	85.0	Difundir información sobre la oferta institucional de trámites y otros procedimientos en lenguaje claro y de forma permanente a los usuarios de los trámites teniendo en cuenta la caracterización	85	Se difundió mediante noticia de fecha 7 de marzo de 2018, pantallas y redes sociales y en forma permanente en el menú de transparencia. Link: <a href="http://www.uts.edu.co/portal/views/tramites.php">http://www.uts.edu.co/portal/views/tramites.php</a>
Priorización participativa de Trámites a racionalizar		Identificar trámites de alto impacto y priorizar		Analizar los trámites con mayor frecuencia de solicitud o volúmenes de atención		metodológica para la racionalización c
				Analizar los trámites con mayor tiempo de respuesta por parte de la entidad		Pendiente por realizar
				Identificar trámites que facilitan la implementación del Acuerdo de Paz		N.A.
				Identificar trámites que están relacionados con las metas de los Planes de Desarrollo (nacionales o territoriales)		Pendiente por realizar
				Identificar los trámites que estarán incluidos dentro de los Centros Integrados de Servicio al Ciudadano		Revisar
				Identificar los trámites que hacen parte de la Ruta de la Excelencia o Mapa de ruta que adelanta el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - DNP y Función Pública		Revisar
				Identificar los trámites que están relacionados con los indicadores de Doing Business		N.A.
				Identificar los trámites con mayor cantidad de quejas, reclamos y denuncias de los ciudadanos		Pendiente por realizar
				Identificar los trámites que requieren mayor atención en razón a su complejidad, costos y afectación de la competitividad, de conformidad con las encuestas aplicadas sobre percepción del servicio a los ciudadanos		Revisar
				Analizar e identificar los trámites de la entidad que fueron objeto de observación por parte de las auditorías externas		Ninguno
				Identificar los trámites de mayor tarifa para los usuarios		Pendiente por realizar

				Consultar a la ciudadanía sobre cuáles son los trámites más engorrosos, complejos, costosos, que afectan la competitividad, etc.		Pendiente por realizar	
				Identificar los trámites que generan mayores costos internos en su ejecución para la entidad		Revisar	
				Con base en el análisis de todas las variables anteriores priorice el conjunto de trámites a racionalizar en la vigencia		Para esta vigencia ya están priorizados los trámites	
<b>Estrategia de racionalización de trámites formulada e implementada</b>	<b>94.0</b>	Formular la estrategia de racionalización de trámites	<b>100.0</b>	Formular la estrategia de racionalización de trámites cumpliendo con los parámetros establecidos por la política de racionalización de trámites	<b>100</b>	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano (PAAC) II Componente	
				Registrar en el Sistema Único de Información de Trámites - SUIT la estrategia de racionalización de trámites		***Pendiente por realizar	
		Implementar acciones de racionalización normativas		Ajustar actos administrativos reglamentarios de trámites		Consultar	
				Poner a consulta de la ciudadanía los actos administrativos que modifican los trámites, siguiendo los lineamientos del Decreto 270 de 2017		Consultar	
				Expedir los actos administrativos que modifican trámites		Consultar	
		Implementar acciones de racionalización administrativas	<b>85.0</b>	Implementar mejoras en los procesos que soportan la entrega de productos y/o servicios, teniendo en cuenta los recursos con los que cuenta la entidad y los resultados de la consulta ciudadana, los asociados a los trámites y otros procedimientos administrativos		<b>70</b>	Se han implementado mejoras en los procesos de racionalización de trámites a través del Sistema de Gestión de la Calidad, pendiente analizar los resultados de la consulta ciudadana
				Ampliar cobertura y accesibilidad de los canales de servicio para la prestación de los trámites		<b>100</b>	Menús de Transparencia y Atención al Ciudadano : <a href="http://www.uts.edu.co/portal/views/tramites.php">http://www.uts.edu.co/portal/views/tramites.php</a>
		Implementar acciones de racionalización que incorporen el uso de tecnologías de la información y las comunicaciones	<b>100.0</b>	Implementar mejoras tecnológicas en la prestación del trámite		<b>100</b>	
				Garantizar accesibilidad y usabilidad de los trámites en línea		<b>100</b>	Solicitar la evidencia
				Implementar herramientas o mecanismos para compartir información entre sistemas de información o entre entidades			Por implementar: Datos Abiertos
		Cuantificar el impacto de		Diligenciar datos de operación de los trámites y otros procedimientos en el SUIT	<b>100</b>		
				Implementar mecanismos que permitan cuantificar los beneficios de la racionalización hacia los usuarios, en términos de reducciones de costos, tiempos, requisitos, interacciones con la entidad y desplazamientos		Por implementar	

<b>Resultados de la racionalización cuantificados y difundidos</b>	<b>100.0</b>	las acciones de racionalización para divulgarlos a la ciudadanía	<b>100.0</b>	Medir y evaluar la disminución de tramitadores y/o terceros que se benefician de los usuarios del trámite.		N.A.
				Medir y evaluar la disminución de las actuaciones de corrupción que se puedan estar presentando.	<b>100</b>	Monitoreo del menú de Transparencia_ Ley 1712 de 2014
				Realizar campañas de difusión sobre los beneficios que obtienen los usuarios con las mejoras realizadas al(os) trámite(s)		Por Realizar
		Realizar campañas de apropiación de las mejoras internas y externas		Realizar campañas de difusión y estrategias que busquen la apropiación de las mejoras de los trámites en los servidores públicos de la entidad responsables de su implementación		Por Realizar
				Realizar campañas de difusión y apropiación de las mejoras de los trámites para los usuarios		Por Realizar